<mark>คู่มือการใช้งานโปรแกรม ESS8</mark> Personnel : เปลี่ยนชื่อเข้าใช้งาน, เปลี่ยนรหัสผ่าน









สารบัญ

Personnel เปลี่ยนชื่อเข้าใช้งาน, เปลี่ยนรหัสผ่าน

1

เปลี่ยนชื่อเข้าใช้งาน, เปลี่ยนรหัสผ่าน

พนักงานสามารถเปลี่ยนชื่อเข้าใช้, รหัสผ่านได้ด้วยตัวเอง

สามารถเข้าถึงหน้าจอได้ที่คำว่าเมนู แล้วกดต่อไปที่ระบบ "Personnel" แล้วมองไปด้านขวา จะมีคำว่า "Personnel" และมี คำว่า "เปลี่ยนชื่อเข้าใช้งาน, เปลี่ยนรหัสผ่าน"



เมื่อกดคำว่า "เปลี่ยนชื่อเข้าใช้งาน, เปลี่ยนรหัสผ่าน" แล้วระบบจะแสดงภาพ ตามด้านล่าง เปลี่ยนชื่อเข้าใช้งานระบบ

กรณีต้องการเปลี่ยนชื่อเข้าใช้ระบบ ให้ระบุชื่อเข้าใช้งานใหม่ที่ต้องการเปลี่ยน และยืนยันชื่อเข้าใช้งานใหม่ เมื่อยืนยัน เสร็จแล้วระบบรหัสผ่านสำหรับ Login เข้าใช้ระบบ เมื่อระบุข้อมูลเรียบร้อยแล้ว Click 🛄 เพื่อบันทึกการเปลี่ยนชื่อเข้าใช้งาน

เปลี่ยนชื่อเข้าใช้งาน/เปลี่ยนรหัสพ่าน			ใช้งาน/เปลี่ยนรหัสพ่าน	
เปลี่ยนชื่อเข้าใช้งานระ	ານນ	เปลี่ยนรหัสผ่าน		
ปลี่ยนชื่อเข้าใช้งานระบ	U			
<i>ื</i> ่อเข้าใช้งานเดิม	:	60-003		
อเข้าใช้งานใหม่	:	New Username		
นยันชื่อเข้าใช้งานใหม่	:	Confirm New Username		
Yation		Password		

แสดงหน้าจอการเปลี่ยนชื่อเข้าใช้งานระบบ



♀ 2571/1 ซอฟท์แวร์รีสอร์ท ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปี กรุงเทพฯ 10240

02-402-6560, 081-359-7687

support@prosofthcm.com

287 หมู่ 5 ต.สันทรายน้อย อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ 50210

Ш

Q

เปลี่ยนรหัสผ่าน

กรณีต้องการเปลี่ยนรหัสผ่านสำหรับ Login เข้าระบบ โดยให้ระบุรหัสผ่านเดิม จากนั้นระบุรหัสผ่านใหม่และยืนยัน

รหัสผ่านใหม่ เมื่อยืนยันเสร็จแล้ว Click 🛄 เพื่อบันทึกการเปลี่ยนแปลงรหัสผ่าน

		เปลี่ยนชื่อเข้	ทใช้งาน/เปลี่ยนรหัสพ่าน	
[เปลี่ยนชื่อเข้าใช้งาน:	สะบบ	เปลี่ยนรหัสผ่าน		
เปลี่ยนรหัสผ่าน				
ชื่อเข้าใช้งานเดิม	:	60-003		
รหัสผ่านเดิม	:	Old Password		
รหัสผ่านใหม่	:	New Password		
ย็นยันรหัสผ่านใหม่	:	Confirm New Password		

แสดงหน้าจอการเปลี่ยนรหัสผ่าน





02-402-6560, 081-359-7687

support@prosofthcm.com

