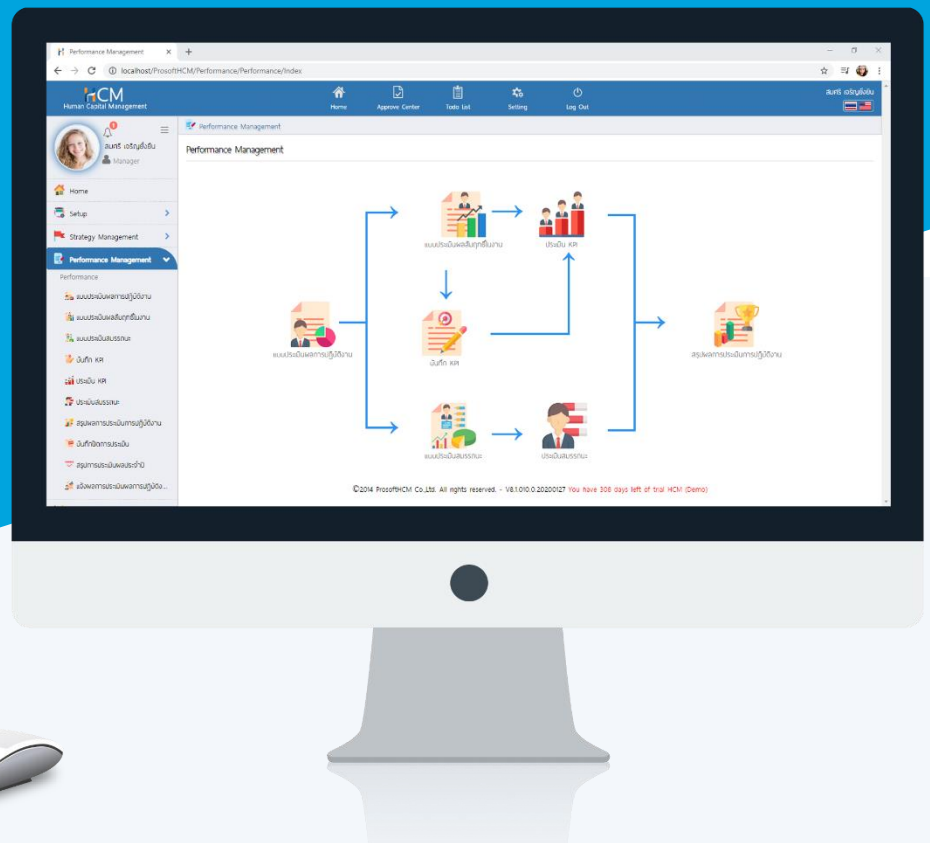


# คู่มือการใช้งานโปรแกรม HCM

## Performance Management

แบบประเมินสมรรถนะ



สารบัญ

Performance Management

แบบประเมินสมรรถนะ	
General	1
รอบการประเมิน	
มิติการประเมิน	2
กำหนดการของแบบประเมินสมรรถนะ	2
สมรรถนะ	3
พนักงาน	4

## แบบประเมินสมรรถนะ

เป็นแบบประเมินสมรรถนะ (Competency) ซึ่งเป็นกระบวนการในการประเมิน ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และ พฤติกรรมการทำงานของบุคคลในขณะนั้นเปรียบเทียบกับระดับสมรรถนะที่องค์กรคาดหวังในตำแหน่งงาน/หน่วยงานนั้นๆ ว่า ได้ตามที่คาดหวังหรือมีความแตกต่างกันมาก น้อยเพียงใด

Performance Management > แบบประเมินสมรรถนะ								
แบบประเมินสมรรถนะ				องค์กร (1)	[5001] บริษัท ตัวอย่าง จำกัด	Copy Document	+ New	Delete
ทั้งหมด					View	ทั้งหมด		
<input type="checkbox"/>	เลขที่เอกสาร	ชื่อแบบประเมิน(ไทย)	ชื่อแบบประเมิน(Eng)	รอบการประเมิน	ประจำปี	แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน	สถานะการอนุมัติ	ชื่อองค์กร
<input type="checkbox"/>	COM202003-0001	HR-Operation2563/2	HR-Operation2563/2	2	2020	แบบประเมินพนักงานระดับ Operation	รออนุมัติ	บริษัท ตัวอย่าง จำกัด
<input type="checkbox"/>	COM202003-0002	HR-Operation2563/1	HR-Operation2563/1	1	2020	แบบประเมินพนักงานระดับ Operation	อนุมัติ	บริษัท ตัวอย่าง จำกัด
<input type="checkbox"/>	COM202003-0003	test	test	1	2020	แบบประเมินพนักงานระดับ Operation	รออนุมัติ	บริษัท ตัวอย่าง จำกัด

## แบบประเมินสมรรถนะ : General

ชื่อแบบประเมิน (ไทย) : ระบุชื่อแบบประเมินภาษาไทย

ชื่อแบบประเมิน (Eng) : ระบุชื่อแบบประเมินภาษาอังกฤษ

แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน : เลือกแบบประเมินผลการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้โดย Click 



**หมายเหตุ** แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ในงานและแบบประเมินสมรรถนะต้องใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน

ประจำปี : แสดงปีตามการเลือกแบบประเมินผลการปฏิบัติงานอัตโนมัติ

ผู้บันทึก : แสดงชื่อผู้บันทึกแบบประเมินตามชื่อผู้ใช้งานที่ Login

(สามารถเปลี่ยนผู้รับผิดชอบได้โดยเลือก )

รายละเอียด : ระบุรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)

Performance > แบบประเมินสมรรถนะ > แก้ไขแบบประเมินสมรรถนะ		องค์กร (1)	[5001] บริษัท ตัวอย่าง จำกัด	Save	Delete	Close
General	รอบการประเมิน	สมรรถนะ	พนักงาน	การอนุมัติ	การยกเลิก	Attachment
เลขที่เอกสาร	:	COM202003-0002				
ชื่อแบบประเมิน (ไทย) *	:	HR-Operation2563/1				
ชื่อแบบประเมิน (Eng)	:	HR-Operation2563/1				
แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน *	:	PMA202002-0002 	แบบประเมินพนักงานระดับ Operation			
ประจำปี	:	2563				
ผู้บันทึก *	:	60-013 	นางสาวกานดา กาไช			
รายละเอียด	:					

**แบบประเมินสมรรถนะ : รอบการประเมิน** การเลือกน้ำหนักของการประเมินว่าจะให้ใครเป็นผู้ประเมินให้กับพนักงานบ้าง โดยสามารถ และการกำหนดรอบการประเมิน

**มติการประเมิน** : เลือกมติของการประเมินได้แบบ 360 องศา น้ำหนักทุกมิติรวมกันแล้วต้องไม่เกิน 100 % หรือจะให้ระบบเปลี่ยนน้ำหนักการประเมินได้โดย Click Average โดยการเลือก ☒ มติที่ต้องการประเมินดังนี้

- หัวหน้างานประเมิน
- พนักงานประเมินตนเอง
- ผู้ที่เกี่ยวข้องประเมิน (จะเลือกชื่อผู้ที่เกี่ยวข้องได้ที่ “พนักงาน”)
- เจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคลประเมิน (เลือกเจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคลโดยการ Click Average)

กำหนดการของแบบประเมินสมรรถนะ

**รอบการประเมิน** : เลือกรอบการประเมิน (รอบจะแสดงตามการเลือกแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน)

**ช่วงประเมินผลการปฏิบัติงาน** : แสดงช่วงประเมินตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

**วันที่ส่งแบบฟอร์มการประเมิน** : แสดงวันที่ส่งแบบฟอร์มการประเมินตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

**วันที่ส่งผลการประเมิน** : แสดงวันที่ส่งผลการประเมินตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

**ช่วงวันที่ประเมิน KPI** : ระบุวันช่วงวันที่ประเมิน โดย Click Average (เปลี่ยนแปลงได้ตามสถานการณ์)

**วันที่ส่งผลการประเมิน** : ระบุวันที่ส่งผลการประเมิน โดย Click Average (เปลี่ยนแปลงได้ตามสถานการณ์)

Performance > แบบประเมินสมรรถนะ > เพิ่มแบบประเมินสมรรถนะ

องค์กร (1)

[5001] บริษัท ตัวอย่าง จำกัด

Save

Close

General

**รอบการประเมิน**

สมรรถนะ

พนักงาน

การอนุมัติ

การยกเลิก

Attachment

●

มติการประเมิน

☒ หัวหน้างานประเมิน  
☒ พนักงานประเมินตนเอง  
☒ ผู้ร่วมประเมิน  
☒ เจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคลประเมิน

น้ำหนัก :

25.00

%

น้ำหนัก :

25.00

%

น้ำหนัก :

25.00

%

น้ำหนัก :

25.00

%

60-013

≡

นางสาวกานดา กาไช

ทั้งหมด :

100.00

%

Average

●

กำหนดการของแบบประเมินสมรรถนะ

รอบการประเมิน :

รอบที่ 2

ช่วงประเมินผลการปฏิบัติงาน :

01/06/2563

วันที่ส่งแบบฟอร์มการประเมิน :

01/06/2563

วันที่ส่งผลการประเมิน :

30/11/2563

ช่วงวันที่ประเมินสมรรถนะ :

01/06/2563

วันที่ส่งผลการประเมินสมรรถนะ :


30/11/2563



ถึง




30/11/2563

ถึง


30/11/2563




 2571/1 ซอฟต์แวร์สตรีท ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240  
 287 หมู่ 5 ต.สันทรายน้อย อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ 50210


 02-402-6560, 081-359-7687  
 support@prosofthcm.com  
 www.prosofthcm.com




## แบบประเมินสมรรถนะ : สมรรถนะ

เลือกสมรรถนะ (Competency) ที่ต้องการกำหนดให้มีการใช้งานในแบบประเมินโดยการ Click 

Performance > แบบประเมินสมรรถนะ > แก้ไขแบบประเมินสมรรถนะ







แก้ไขแบบประเมินสมรรถนะ 






องค์กร (1) [5001] บริษัท ตัวอย่าง จำกัด 



 Save  Delete  Close

General | รอบการประเมิน | **สมรรถนะ** | พนักงาน | การอนุมัติ | การยกเลิก | Attachment


ระบุสมรรถนะสำหรับการวัดผล


	รหัสสมรรถนะ *	ชื่อสมรรถนะ(ไทย)	ชื่อสมรรถนะ(Eng)	ประเภทสมรรถนะ
				
	Com-IM1-2562	Application management	Application management	สมรรถนะตามบทบาทและหน้าที่
	Com-IM2-2562	Problem Solving	Problem Solving	สมรรถนะตามบทบาทและหน้าที่
	Com-IM3-2562	Time Management	Time Management	สมรรถนะตามบทบาทและหน้าที่
	Com-IM4-2562	Attention to Details	Attention to Details	สมรรถนะตามบทบาทและหน้าที่
	Com-IM5-2562	Analytical Thinking	Analytical Thinking	สมรรถนะตามบทบาทและหน้าที่




     แสดง 1 ถึง 6 จาก 6 รายการ รายการต่อหน้า 10

หากต้องการลบสมรรถนะข้อที่ไม่ต้องการออก สามารถคลิก  ที่หน้ารหัสสมรรถนะที่ต้องการลบออก ระบบจะแจ้งเตือนก่อนลบ หากต้องการลบ ให้ Click  เพื่อยืนยันการลบ

Performance > แบบประเมินสมรรถนะ > แก้ไขแบบประเมินสมรรถนะ







แก้ไขแบบประเมินสมรรถนะ 






องค์กร (1) [5001] บริษัท ตัวอย่าง จำกัด 

 Save  Delete  Close

General | รอบการประเมิน | **สมรรถนะ** | พนักงาน | การอนุมัติ | การยกเลิก | Attachment



ระบุสมรรถนะสำหรับการวัดผล

	รหัสสมรรถนะ *	ชื่อสมรรถนะ(ไทย)	ชื่อสมรรถนะ(Eng)	ประเภทสมรรถนะ
				
	Com-IM1-2562	Application management	Application management	สมรรถนะตามบทบาทและหน้าที่
	Com-IM2-2562	Problem Solving	Problem Solving	สมรรถนะตามบทบาทและหน้าที่
	Com-IM3-2562	Time Management	Time Management	สมรรถนะตามบทบาทและหน้าที่
	Com-IM4-2562	Attention to Details	Attention to Details	สมรรถนะตามบทบาทและหน้าที่
	Com-IM5-2562	Analytical Thinking	Analytical Thinking	สมรรถนะตามบทบาทและหน้าที่


     แสดง 1 ถึง 6 จาก 6 รายการ รายการต่อหน้า 10

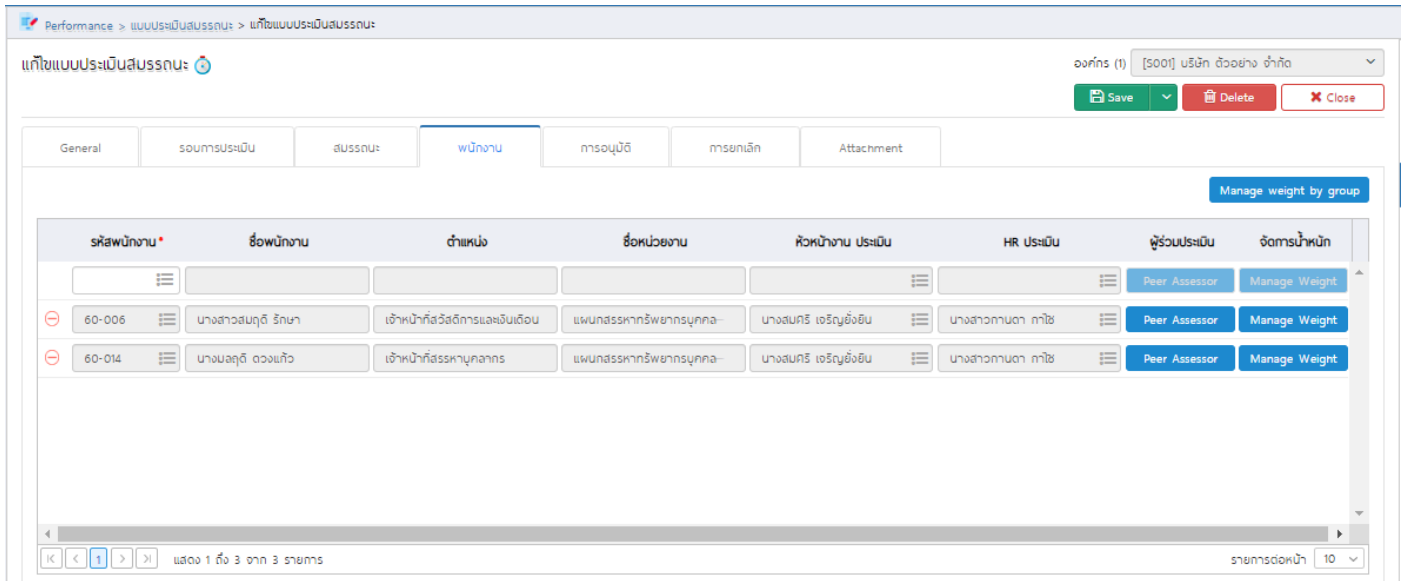
**Warning**

คุณต้องการลบข้อมูลทั้งหมดนี้ ใช่ หรือไม่ ?

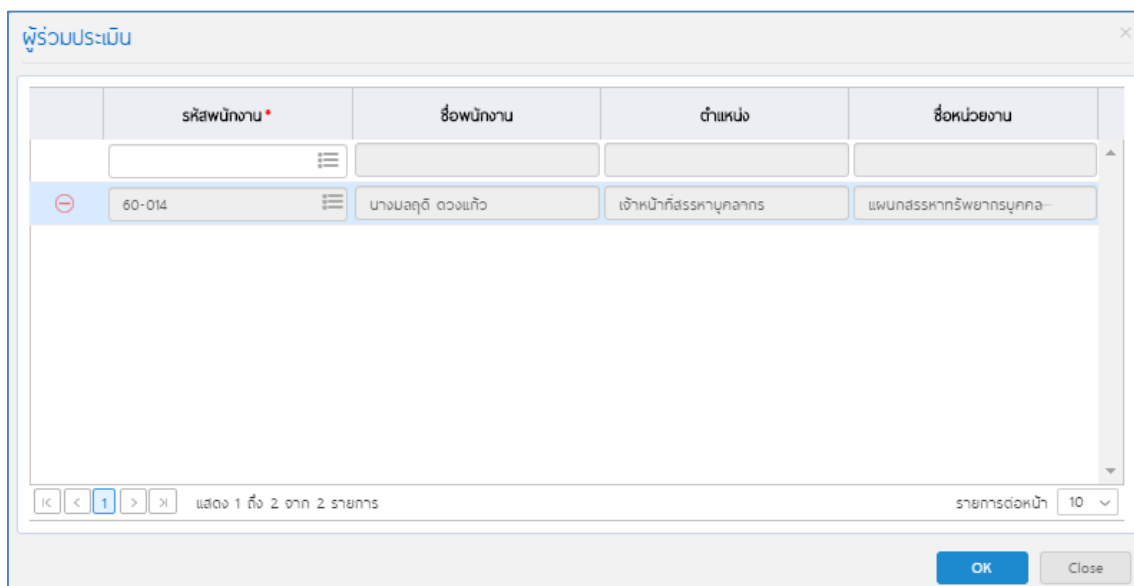
 


## แบบประเมินสมรรถนะ : พนักงาน

เลือกพนักงานที่ต้องการประเมินสมรรถนะนี้ โดยเลือก  ในคอลัมน์ “รหัสพนักงาน” กรณีที่มีการเลือกผู้ประเมิน โดยมีหัวหน้างานประเมิน, HR ประเมิน จะแสดงรายชื่อตามการระบุที่หน้าจอ “รอบการประเมิน” ให้อัตโนมัติ



กรณีที่เลือกให้มีผู้ร่วมประเมินด้วย ให้ Click  เพื่อเลือกผู้ร่วมประเมิน โดย Click  (ผู้ร่วมประเมินสามารถระบุได้มากกว่า 1 รายการ)




หลังจากเลือกผู้ร่วมประเมินแล้ว สามารถจัดการน้ำหนักของสมรรถนะโดยการเลือก **Manage Weight** ซึ่งจะแสดงระดับที่คาดหวัง รวมไปถึงน้ำหนักของสมรรถนะแต่ละตัว ซึ่งสามารถระบุน้ำหนักได้อิสระ แต่รวมกันทุกข้อแล้วต้องไม่เกิน 100 สามารถ Click  เพื่อ Average น้ำหนักใหม่ ระบบจะเฉลี่ยน้ำหนักของทุกสมรรถนะให้เท่ากัน เมื่อจัดการน้ำหนักแล้ว Click **OK** เพื่อออกจากหน้าจัดการน้ำหนัก

**จัดการน้ำหนัก**

ผู้ถูกประเมิน : นางสาวสมฤดี รักษา  
ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่สวัสดิการและเงินเดือน  
ชื่อหน่วยงาน : แผนกสรรหาทรัพยากรบุคคล


ข้อมูลสมรรถนะ:

ลำดับที่	รหัสสมรรถนะ	ชื่อสมรรถนะ	ประเภทสมรรถนะ	ระดับที่คาดหวัง	น้ำหนัก 
1	Com-IM1-2562	Application manag...	สมรรถนะตามบทบาท...	Level 3	20.00
2	Com-IM2-2562	Problem Solving	สมรรถนะตามบทบาท...	Level 5	20.00
3	Com-IM3-2562	Time Management	สมรรถนะตามบทบาท...	Level 4	20.00
4	Com-IM4-2562	Attention to Details	สมรรถนะตามบทบาท...	Level 4	20.00
<b>Total:</b>					<b>100.00</b>

**OK** **Close**

กรณีที่ใช้น้ำหนักของสมรรถนะแต่ละรายการเท่ากันทุกคน สามารถ Click **Manage weight by group** เพื่อจัดการน้ำหนักของสมรรถนะทุกรายการให้กับพนักงานทุกคนที่เลือกในแบบประเมินสมรรถนะ

**จัดการน้ำหนัก**

ลำดับที่	รหัสสมรรถนะ	ชื่อสมรรถนะ	ประเภทสมรรถนะ	ระดับที่คาดหวัง	น้ำหนัก 
1	Com-IM1-2562	Application manag...	สมรรถนะตามบทบาท...	Level 3	25.00
2	Com-IM2-2562	Problem Solving	สมรรถนะตามบทบาท...	Level 5	20.00
3	Com-IM3-2562	Time Management	สมรรถนะตามบทบาท...	Level 4	15.00
4	Com-IM4-2562	Attention to Details	สมรรถนะตามบทบาท...	Level 4	20.00
<b>Total:</b>					<b>100.00</b>

**OK** **Close**

**หมายเหตุ** ระดับที่คาดหวัง มาจากการกำหนดระดับสมรรถนะ สามารถแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงได้