

คู่มือการใช้งาน Personnel

เมนูบันทึกอัตราหักกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ



สารบัญ

Personnel

เมนูบันทึกอัตราหักกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 1

More Action

กำหนดอัตราหักกองทุนสำรองแบบกลุ่มพนักงาน 3

เมนูบันทึกอัตราหักกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ใช้สำหรับบันทึกอัตราหักกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและระบุรหัสกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับพนักงาน

ผู้ใช้สามารถเข้าถึงหน้าจอได้โดยเลือก “Personnel” > “บันทึกอัตราหักกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ” จากนั้นจะปรากฏหน้าจอ บันทึกอัตราหักกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ดังรูป

บันทึกอัตราหักกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : List

รหัสพนักงาน	ชื่อพนักงาน	อายุงาน (ปี:เดือน:วัน)	รหัสกองทุนสำรอง	บริษัทหักเงินสมทบ (%)	หนี้
> 60-001	นาย สมศักดิ์ เจริญดี	35:9:5	PVD-009	5.00	
60-002	นาย สมศักดิ์ เจริญดี	35:9:5	PVD-009	5.00	
60-003	นาย สมศักดิ์ เจริญดี	35:9:5	PVD-009	5.00	
60-004	นาย สมสมร โชคดี	35:9:5	PVD-009	5.00	
60-005	นาย สมหมาย การ์ด	35:9:5	PVD-009	5.00	
60-006	นางสาว สมดี อิกษา	35:9:5	PVD-009	5.00	
60-007	นาย สมใจ ไม้ดี	15:7:3	PVD-009	5.00	
60-008	นาย สมจิต อิกดี	6:4:20	PVD-009	5.00	
60-009	นาย สมโชค คุ้มดี	25:5:27	PVD-009	5.00	
60-010	นาย สมชาย มาโว	12:0:11	PVD-009	5.00	
60-011	นาย สกธราศ ชุ่มเย็น	11:6:2	PVD-009	5.00	

สำหรับปุ่มต่าง ๆ ของหน้า List จะมีฟังก์ชันการใช้งานดังนี้

: ใช้สำหรับ “สร้างรายการใหม่” โดย Click จากนั้นจะปรากฏหน้าจอสำหรับกรอกรายละเอียดข้อมูล

: ใช้สำหรับ “แก้ไขรายการ” โดยเลือกรายการที่ต้องการแก้ไขแล้ว Click หรือทำการ Double Click ที่รายการนั้นๆ

: ใช้สำหรับ “ลบรายการ” โดยเลือกรายการที่ต้องการลบแล้ว Click

: ใช้สำหรับกำหนดเกี่ยวกับการกำหนดอัตราหักกองทุน ฯ เพิ่มเติม ซึ่งมีเมนูย่อยดังนี้

- กำหนดอัตราหักกองทุนสำรองแบบกลุ่มพนักงาน

: ใช้สำหรับ “กรองรายการต่าง ๆ” เช่น แสดงทั้งหมด, Active (ใช้งาน), Inactive (ไม่ใช้งาน)

: ใช้สำหรับ “เลือก Column ที่ต้องการแสดงในตาราง”

: ใช้สำหรับ “Export ข้อมูล” ให้อยู่ในรูปแบบ Excel

: ใช้สำหรับจัดการการแสดงผลหรือการกรองข้อมูลในตาราง รวมไปถึงการเพิ่ม View ตามที่ผู้ใช้ต้องการ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

: ใช้สำหรับเลือก “จัดกลุ่มตาม Column” โดยการลากคอลัมน์ที่ต้องการจัดกลุ่มไปวางไว้แถบ Group Box ด้านบน Column





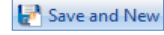

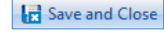



: ใช้สำหรับ “ค้นหาตามอักษร” โดยการ Click ตัวอักษรที่ต้องการ

: ใช้สำหรับ “ค้นหาข้อมูลแต่ละ Column” โดยจะค้นหาจากตัวอักษรแรกของข้อมูลแต่ละ Column


: ใช้สำหรับจัดการการแสดงผลข้อมูลรายการ โดยผู้ใช้สามารถเพิ่ม View ได้เอง

บันทึกอัตราหักกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : Tab General

สำหรับปุ่มต่าง ๆ หน้ารายละเอียดหน้าจอ จะมีฟังก์ชันการใช้งานดังนี้

-  : ใช้สำหรับ “สร้างรายการใหม่” โดย Click  จากนั้นจะปรากฏหน้าจอสำหรับกรอกรายละเอียดข้อมูล
-  : ใช้สำหรับ “บันทึก” ข้อมูลที่กรอก ซึ่งจะยังแสดงข้อมูลที่กรอกภายหลังจากกดปุ่ม 
-  : ใช้สำหรับ “บันทึก” พร้อมทั้ง “สร้างรายการใหม่” โดยไม่ต้อง Click  ใหม่อีกครั้ง
-  : ใช้สำหรับ “บันทึก” พร้อมทั้ง “ปิดหน้าจอ”
-  : ใช้สำหรับ “คัดลอกรายการ” โดยรายละเอียดจะเหมือนรายการต้นฉบับทุกอย่าง (มีเฉพาะบางหน้าจอเท่านั้น)
-  : ใช้สำหรับ “พิมพ์รายงานหรือฟอร์ม” เพิ่มเติม (มีเฉพาะบางหน้าจอ)
-  : ใช้สำหรับ “ปิดหน้าจอ” เมื่อต้องการปิดการใช้งาน


ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดของข้อมูลอัตราหักกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ผู้ใช้ต้องกรอกข้อมูลในหัวข้อที่เป็น **สีแดง** ให้ครบถ้วน ดังนี้

- รหัสพนักงาน : เลือกรหัสพนักงานที่ต้องการบันทึกอัตราหักกองทุน ฯ
- รหัสกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : เลือกรหัสกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่บริษัทใช้งาน
- รหัสสมาชิก : ระบุรหัสสมาชิกกองทุน
- หักเงินสะสมกองทุนสำรอง ฯ : เลือกหัก หรือไม่หักโดยการ Click 

สถานะการเป็นสมาชิก : เลือกสถานะของการเป็นสมาชิก โดยมีให้เลือก 2 ประเภทคือ

- สมาชิกเก่า
- สมาชิกใหม่

วันที่เริ่มเป็นสมาชิก : ระบุวันหรือเลือกวันที่เป็นสมาชิกกองทุนโดยการ Click 

วันที่สิ้นสุดเป็นสมาชิก : ระบุวันหรือเลือกวันที่สิ้นสุดเป็นสมาชิกกองทุนโดยการ Click 

นายจ้างหักเงินสมทบร้อยละ : ระบุจำนวนร้อยละที่นายจ้างจ่ายสมทบ

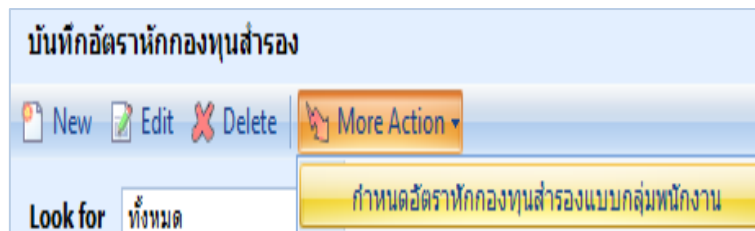
ลูกจ้างหักเงินสมทบร้อยละ : ระบุจำนวนร้อยละที่ลูกจ้างจ่าย

เลขที่บัญชีกองทุนสำรอง : ระบุเลขที่บัญชีกองทุนสำรองฯ

แผนการลงทุน : ระบุแผนการลงทุนของกองทุนสำรองฯ

ผู้รับผลประโยชน์คนที่... : ระบุชื่อผู้รับผลประโยชน์

บันทึกอัตราหักกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : More Action



บันทึกอัตราหักกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : More Action



กำหนดอัตราหักกองทุนสำรองแบบกลุ่มพนักงาน

เงื่อนไข	ช่วงอายุ	ค่าเริ่ม	ค่าสิ้นสุด	พนักงานหักเงินสะสม (%)	บริษัทหักเงินสมทบ (%)
1	>=	1.00	2.00	2.00	2.00
2	>=	2.00	3.00	3.00	3.00

รหัสกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : เลือกรหัสกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่ใช้งาน


เงื่อนไขกำหนดอัตราหักกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กำหนดวันที่เริ่มต้นสมาชิก (กรณียังไม่เป็นสมาชิก)

อายุการเป็นสมาชิกกองทุน (วันที่เริ่มเป็นสมาชิก) : เลือกโดยการ Click  และระบุหรือเลือกวันที่เริ่มเป็นสมาชิก
โดยการ Click 

อายุงาน (วันที่เริ่มงาน) : เลือกโดยการ Click 


กำหนดอัตราหักกองทุนสำรอง


กำหนดหักอัตรากองทุนสำรองแบบไม่มีเงื่อนไข : เลือกโดยการ Click 

พนักงานหักเงินสะสม % : ระบุ % ของการหักอัตรากองทุนสำรองฯ ของพนักงาน

บริษัทหักเงินสะสม % : ระบุ % ของการหักอัตรากองทุนสำรองฯ ของบริษัท

กำหนดหักอัตรากองทุนสำรองแบบมีเงื่อนไข

อายุงาน (วันที่เริ่มงาน) : เลือกโดยการ Click 

อายุการเป็นสมาชิกกองทุน (วันที่เริ่มเป็นสมาชิก) : เลือกโดยการ Click 

เงื่อนไข : เลือกเงื่อนไขที่ต้องการกำหนดอัตราหักกองทุนสำรองฯ

ช่วงอายุงาน (ปี) : ระบุช่วงอายุงานที่ของพนักงานที่ต้องการกำหนดเงื่อนไข

ค่าเริ่มต้น : แสดงค่าเริ่มโดยมองจากช่วงอายุงาน (ปี)

ค่าสิ้นสุด : แสดงค่าสิ้นสุดตามการเลือกค่าเริ่มต้นแล้วถัดไป หรือ 100

พนักงานหักเงินสมทบ : ระบุจำนวน % ที่พนักงานจะถูกหักเงินสมทบ

บริษัทหักเงินสมทบ : ระบุจำนวน % ที่บริษัทจะถูกหักเงินสมทบ

เงื่อนไขกำหนดกลุ่มพนักงาน

หน่วยงาน : เลือกกรองข้อมูลโดยการกรองตามหน่วยงาน

กลุ่มพนักงาน : เลือกกรองข้อมูลโดยการกรองตามกลุ่มพนักงาน

ประเภทพนักงาน : เลือกกรองข้อมูลโดยการกรองตามประเภทพนักงาน

ตำแหน่งงาน : เลือกกรองข้อมูลโดยการกรองตามตำแหน่งงาน

ระดับพนักงาน : เลือกกรองข้อมูลโดยการกรองตามระดับพนักงาน

รหัสพนักงาน : เลือกกรองข้อมูลโดยการกรองตามรหัสพนักงาน

แสดงข้อมูลพนักงาน

: เมื่อเลือกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้ Click

แสดงข้อมูลพนักงาน

เพื่อแสดงข้อมูลตามเงื่อนไข

เมื่อกดแสดงข้อมูลแล้วโปรแกรมจะแสดงรายละเอียดของพนักงานแต่ละคนตามเงื่อนไขที่กำหนดเมื่อ Click OK โปรแกรมจะประมวลผลการบันทึกหักอัตรากองทุนสำรองฯ ให้ และนำไปแสดงที่หน้า List

บันทึกอัตรากองทุนสำรอง

เงื่อนไขกลุ่มพนักงาน แสดงข้อมูลพนักงาน

รหัสนักงาน	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	ตำแหน่ง	ประเภทพนักงาน	อายุงาน (ปี:ว)	พนักงานสะสม (%)	บริษัทสมทบ (%)
> 1	60-012-2	นางสาว การเงิน การเงิน	แผนกการเงิน	เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน	พนักงานรายเดือน	0:11:26	.00
2	6012-01	นางสาว กานแก้ว เจริญยั่งยืน	แผนกสรรหาทรัพยากร...	เจ้าหน้าที่สวัสดิการณ...	พนักงานรายเดือน	0:11:29	.00
3	60-1202	นาย ปิเตอร์ ธิปไตย	แผนกผลิตชิ้นส่วนเคี...	เจ้าหน้าที่ผลิตชิ้นสว...	พนักงานรายเดือน	0:11:23	.00
4	60-997	นาย Trainee Trainee		เจ้าหน้าที่แผนกบัญชี	พนักงานรายเดือน	0:9:0	.00
5	61-001	นาย ปรีชา นาดิ	ฝ่ายบุคคล	เจ้าหน้าที่รับ - ส่งเอก...	พนักงานรายวัน	0:11:13	.00
6	61-002	นาย มกรา ชาอุชัย	ฝ่ายบุคคล	เจ้าหน้าที่รับ - ส่งเอก...	พนักงานรายวัน	0:11:13	.00
7	61-004	นางสาว กรร เจริญยั่งยืน	แผนกสรรหาทรัพยากร...	เจ้าหน้าที่รับ - ส่งเอก...	พนักงานรายเดือน	0:9:13	.00
8	6112001	นาย AA AA	ฝ่ายบัญชีและการเงิน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีแล...	พนักงานรายเดือน	0:0:4	.00
9	test	นาย test test	แผนกผลิตชิ้นส่วนเคี...	เจ้าหน้าที่ผลิตชิ้นสว...	พนักงานรายเดือน	0:7:25	.00
10	60-012	นาง กรกฎ ทวนดี	แผนกการเงิน	เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน	พนักงานรายเดือน	1:6:13	2.00
11	60-013	นางสาว กานดา กาไช	แผนกฝึกอบรม	เจ้าหน้าที่ฝึกอบรม...	พนักงานรายเดือน	1:7:10	2.00
12	60-014	นาง มลลดี ดวงแก้ว	แผนกสรรหาทรัพยากร...	เจ้าหน้าที่สรรหาบุคคล...	พนักงานรายเดือน	1:5:12	2.00
13	60-015	นาย สิงหา ทาดี	แผนกประกอบชิ้นส่วน...	เจ้าหน้าที่ประกอบเคี...	พนักงานรายวัน	1:4:4	2.00
14	60-018	นาง กรรองนภ กัง ทกุล	แผนกบัญชี	เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน	พนักงานรายเดือน	1:4:3	2.00
15	4500001	นาย ทดสอบ เพิ่มข้อมูล	ฝ่ายบัญชีและการเงิน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีแล...	พนักงานรายเดือน	16:1:13	5.00
16	60-001	นาย สมศักดิ์ เจริญยั่งยืน	บริหาร	กรรมการบริหาร	พนักงานรายเดือน	36:11:13	5.00
17	60-002	นาย สมรักษ์ เจริญยั่งยืน	บริหาร	กรรมการผู้จัดการ	พนักงานรายเดือน	36:11:13	5.00
18	60-003	นาง สมศรี เจริญยั่งยืน	ฝ่ายบุคคล	ผู้จัดการฝ่ายบุคคล	พนักงานรายเดือน	36:11:13	5.00
19	60-004	นาย สมสมร โชคดี	ฝ่ายบัญชีและการเงิน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีแล...	พนักงานรายเดือน	36:11:13	5.00
20	60-005	นาย สมหมาย การดี	ฝ่ายการผลิต	ผู้จัดการฝ่ายผลิต	พนักงานรายเดือน	36:11:13	5.00
21	60-006	นางสาว สมลดี รักษา	แผนกสรรหาทรัพยากร...	เจ้าหน้าที่สวัสดิการณ...	พนักงานรายเดือน	36:11:13	5.00
22	60-007	นาง สมใจ ใต้ดี	แผนกบัญชี	เจ้าหน้าที่แผนกบัญชี	พนักงานรายเดือน	16:9:11	5.00
23	60-008	นาย สมจิต ธิคดี	แผนกผลิตชิ้นส่วนเคี...	หัวหน้าผลิตชิ้นส่วน...	พนักงานรายเดือน	7:6:28	5.00
24	60-009	นาย สมโชค มีรัมย์	แผนกผลิตชิ้นส่วนเคี...	เจ้าหน้าที่ผลิตชิ้นสว...	พนักงานรายเดือน	26:8:5	5.00
25	60-010	นาย สมชาย มาไว	แผนกประกอบชิ้นส่วน...	หัวหน้าประกอบเคี...	พนักงานรายเดือน	13:2:19	5.00

Record 1 of 26

หมาจอยสมานชิก
 ยังเป็นสมานชิก
 ยังไม่เจอเป็นสมานชิก

Refresh OK Apply Cancel

Task Result

