คู่มือการใช้งาน Personnel เมนูบันทึกอัตราหักกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ









สารบัญ

Personnel	
เมนูบันทึกอัตราหักกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	1
More Action	
กำหนดอัตราหักกองทุนสำรองแบบกลุ่มพนักงาน	3

เมนูบันทึกอัตราหักกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ใช้สำหรับบันทึกอัตราหักกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและระบุรหัสกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับพนักงาน

ผู้ใช้สามารถเข้าถึงหน้าจอได้โดยเลือก "Personnel" > "บันทึกอัตราหักกองทุนสำรองเลี้ยงซีพ" จากนั้นจะปรากฏหน้าจอ บันทึกอัตราหักกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ดังรูป

บันทึกอัตราหักกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : List

บันทึกอัตราหักกองทุนสำรอง											
2	🖹 New 📝 Edit 🎉 Delete 🦌 More Action 🔻 🔢 Options 🗝										
Lo	ook for ทั้งหมด	•			Sec. Find	View 🏴 แสดงทั้งหมด					
Γ	รหัสพนักงาน	ชื่อพนักงาน	อายุงาน (ปี:เดือน:วัน)	รทัสกองทุนสำรองฯ	บริษัทหักเงินสมทบ (%)	พน้ 🏊 พนักงานที่ทำงาน					
>	60-001	นาย สมศักดิ์ เจริญยิ่ง	35:9:5	PVD-009	5.00	🏲 พนักงานที่เกษียณอายุ					
	60-002	นาย สมรักษ์ เจริญยิ่ง	35:9:5	PVD-009	5.00	🔭 พนักงานที่เกษียณอายุแต่ยังทำงาน					
	60-003	นางสมศรีเจริญยิ่ง	35:9:5	PVD-009	5.00	พนักงานที่เลิกจ้าง					
	60-004	นาย สมสมร โชคดิ	35:9:5	PVD-009	5.00	🦳 แสดงทั้งหมด (Eng)					
Г	60-005	นาย สมหมาย การดิ	35:9:5	PVD-009	5.00	องเป็นสมาชกอยู่					
	60-006	นางสาว สมฤดิ รักษา	35:9:5	PVD-009	5.00	5.00 ธังเป็นสมาชก					
	60-007	นางสมใจใฝ่ดี	15:7:3	PVD-009	5.00	5.00 อังเป็นสมาชิก					
	60-008	นาย สมจิต รักดี	6:4:20	PVD-009	5.00	5.00 ยังเป็นสมาชิก					
	60-009	นาย สมโชค มั่งมี	25:5:27	PVD-009	5.00	5.00 ยังเป็นสมาชิก					
	60-010	นายสมชายมาไว	12:0:11	PVD-009	5.00	5.00 อังเป็นสมาชิก					
Г	60-011	นาย สงกรานด์ ชุ่มเย็น	11:6:2	PVD-009	5.00	5.00 พมดอายุสมาชิก					

สำหรับปุ่มต่าง ๆ ของหน้า List จะมีฟังก์ชั่นการใช้งานดังนี้

Character Filter

Column Filter

- 🖺 🔤 : ใช้สำหรับ "สร้างรายการใหม่" โดย Click 🗈 🔤 จากนั้นจะปรากฏหน้าจอสำหรับกรอกรายละเอียดข้อมูล
- Edit : ใช้สำหรับ "แก้ไขรายการ" โดยเลือกรายการที่ต้องการแก้ไขแล้ว Click Edit หรือทำการ Double Click ที่รายการนั้นๆ

⁽⁾ 🖉 Delete : ใช้สำหรับ "ลบรายการ" โดยเลือกรายการที่ต้องการลบแล้ว Click 🏁 Delete

- 🐚 More Action 🔹 🔹 ใช้สำหรับกำหนดเกี่ยวกับการกำหนดอัตราหักกองทุน ๆ เพิ่มเติม ซึ่งมีเมนูย่อยดังนี้
 - กำหนดอัตราหักกองทุนสำรองแบบกลุ่มพนักงาน
- 🚾 🏲 แสดงทั้งหมด 🛛 : ใช้สำหรับ "กรองรายการต่าง ๆ" เช่น แสดงทั้งหมด, Active (ใช้งาน), Inactive (ไม่ใช้งาน)
- 🔛 Choose Column : ใช้สำหรับ "เลือก Column ที่ต้องการแสดงในตาราง"
- 😫 Export 🤄 : ใช้สำหรับ "Export ข้อมูล" ให้อยู่ในรูปแบบ Excel
- 🗵 Options 🔹 ใช้สำหรับจัดการการแสดงผลหรือการกรองข้อมูลในตาราง รวมไปถึงการเพิ่ม View ตามที่ผู้ใช้

ต้องการ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- Group By Box : ใช้สำหรับเลือก "จัดกลุ่มตาม Column" โดยการลากคอลัมน์ที่ต้องการจัด กลุ่มไปวางไว้แถบ Group Box ด้านบน Column
 - : ใช้สำหรับ "ค้นหาตามอักษร" โดยการ Click ตัวอักษรที่ต้องการ
 - : ใช้สำหรับ "ค้นหาข้อมูลแต่ละ Column" โดยจะค้นหาจากตัวอักษรแรกของ ข้อมูลแต่ละ Column

Ш

Ð.

🖶 View By Management : ใช้สำหรับจัดการการแสดงข้อมูลรายการ โดยผู้ใช้สามารถเพิ่ม View ได้เอง



♀ 2571/1 ซอฟท์แวร์รีสอร์ท ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปี กรุงเทพฯ 10240

02-402-6560, 081-359-7687

support@prosofthcm.com

บันทึกอัตราหักกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : Tab General

สำหรับปุ่มต่าง ๆ หน้ารายละเอียดหน้าจอ จะมีฟังก์ชั่นการใช้งานดังนี้

P New	: ใช้สำหรับ "สร้างรายการใหม่" โดย Click 🖺 🔤 จากนั้นจะปรากฏหน้าจอสำหรับกรอก
	รายละเอียดข้อมูล
🛃 Save	: ใช้สำหรับ "บันทึก" ข้อมูลที่กรอก ซึ่งจะยังแสดงข้อมูลที่กรอกภายหลังจากกดปุ่ม 🗟 🔤
Save and New	: ใช้สำหรับ "บันทึก" พร้อมทั้ง "สร้างรายการใหม่" โดยไม่ต้อง Click 🖺 🔤 ใหม่อีกครั้ง
Save and Close	: ใช้สำหรับ "บันทึก" พร้อมทั้ง "ปิดหน้าจอ"
🗳 Save as	: ใช้สำหรับ "คัดลอกรายการ" โดยรายละเอียดจะเหมือนรายการต้นฉบับทุกอย่าง (มีเฉพาะบา
	หน้าจอเท่านั้น)
🐌 Print	: ใช้สำหรับ "พิมพ์รายงานหรือฟอร์ม" เพิ่มเติม (มีเฉพาะบางหน้าจอ)
O Close	: ใช้สำหรับ "ปิดหน้าจอ" เมื่อต้องการปิดการใช้งาน

ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดของข้อมูลอัตราหักกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ผู้ใช้ต้องกรอกข้อมูลในหัวข้อที่เป็น <mark>สีแดง</mark> ให้ครบถ้วน ดังนี้

😼 บันทึกอัตราหักกองทุนสำรอง : 60-001 นาย สมศักดิ์ เจริญยั่งยืน 🛛 🚽 📼 🗙										
📍 New 🛛 🖶 Save and New 🔓 Save and Close 🧔 Print 🧿 Close 🔶										
บันทึกอัตราหักกองทุนสำรอง										
j Details ☆	General Administrator	Note Attac	hment							
	รทัสพนักงาน	60-001		นาย สมศักดิ์ เจริญยั่งยิน						
	รหัสกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	PVD-009		กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ TISCO						
	รทัสสมาชิก									
	หักเงินสะสมกองทุนส่ารองฯ	回 พัก	🔘 ไม่ทัก							
	สถานะการเป็นสมาชิก	สมาชิกใหม่	•							
	วันที่เริ่มเป็นสมาชิก	01/01/2525	1							
	วันที่สิ้นสุดเป็นสมาชิก		1							
	นายจ้างหักเงินสมทบ ร้อยละ		6.00							
	ลูกจ้างหักเงินสะสม ร้อยละ		5.00							
	เลขที่บัญชีกองทุนส่ารองฯ									
	แผนการลงทุน									
	ผู้รับผลประโยชน์คนที่ 1									
	ผู้รับผลประโยชน์คนที่ 2									
	ผู้รับผลประโยชน์คนที่ 3									
Task Result										

เลือกรหัสพนักงานที่ต้องการบันทึกอัตราหักกองทุน ฯ
เลือกรหัสกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่บริษัทใช้งาน
ระบุรหัสสมาชิกกองทุน
เลือกหัก หรือไม่หักโดยการ Click 🧕
Į



2571/1 ซอฟท์แวร์รีสอร์ท ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปี กรุงเทพฯ 10240

02-402-6560, 081-359-7687

 \succ

support@prosofthcm.com

www.prosofthcm.com

สถานะการเป็นสมาชิก	:	เลือกสถานะของการเป็นสมาชิก โดยมีให้เลือก 2 ประเภทคือ
	-	สมาชิกเก่า
	-	สมาชิกใหม่
วันที่เริ่มเป็นสมาชิก	:	ระบุวันหรือเลือกวันที่เป็นสมาชิกกองทุนโดยการ Click 🛅
วันที่สิ้นสุดเป็นสมาชิก	:	ระบุวันหรือเลือกวันที่สิ้นสุดเป็นสมาชิกกองทุนโดยการ Click 🧮
นายจ้างหักเงินสมทบร้อย	ລະ	: ระบุจำนวนร้อยละที่นายจ้างจ่ายสมทบ
ลูกจ้างหักเงินสมทบร้อยล	ee	: ระบุจำนวนร้อยละที่ลูกจ้างจ่าย
เลขที่บัญชีกองทุนสำรอง		: ระบุเลขที่บัญชีกองทุนสำรองฯ
แผนการลงทุน	:	ระบุแผนการลงทุนของกองทุนสำรองา
ผู้รับผลประโยชน์คนที่	:	ระบุชื่อผู้รับผลประโยชน์

บันทึกอัตราหักกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : More Action

บันทึกอัตราหักกองทุนสำรอง						
🎦 New 📝 Edit 💥 Delete	More Action -					
Look for ทั้งหมด	กำหนดอัตรา หักกองทุนสำรองแบบกลุ่มพนักงาน					

บันทึกอัตราหักกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : More Action กำหนดอัตราหักกองทุนสำรองแบบกลุ่มพนักงาน

) บันทึกอัต	ราหักกองทุนส่	กรอง					
งื่อนไขกลุ่มเ	พนักงาน แสด	เงข้อมูลพนักงาน					
รทัสกองทุนส	ส่ารองเลี้ยงชีพ	PVD-009		งเลี้ยงชีพ TISCO			
เงื่อนใขกา	หนดอัตรากองทุ	นสารองเลี้ยงชีพ					
กำหนดวัน	เที่เริ่มต้นสมาชิง	า (กรณียังไม่เป็นสมาชิก)				
0 2	อายุการเป็นสมาช์	ใกกองทุน(วันที่เริ่มเป็นสม	าชึก)				
() a	อายุงาน(วันที่เริ่ม	มาน)					
กำหนดอัด	ตราหักกองทุนส่	ารอง					
() f	ไาหนดอัตราหักก	องทุนสำรองแบบ ไม่มีเงื่อ	นไข				
	พนักงานหักเ	วันสะสม (%)		0.00			
	บริษัทหักเงิน	สมทบ (%)		0.00			
🖲 f	าำหนดอัตราหักก	องทุนส่ารองแบบ มีเงื่อนไ	ข				
	🔘 อายุงาน((วันที่เริ่มงาน)	🧿 ອາຊ	การเป็นสมาชิกกองทุน(วันที่เริ่มเป็นสมาชิก)		
	เงื่อนไข	ช่วงอายุ	ด่าเริ่ม	ค่าสิ้นสุด	พนักงานหักเงินสะสม (%)	บริษัทหักเงินสมทบ (%)	
1	>= •	1.00	1.00	2.00	2.00	2.00	
2	>= •	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00	≡ ▼
H H H	Record 5 of	5 ▶ ≫ Ĥ		100	1.00	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	
เงื่อนไขกำ	หนดกลุ่มพนักงา	u					
หน่วยงา	าน		ถึง		•		
กล่มพบั	โคงาม		ถึง		•		
Nexton			•				
Darrain	manvia						
ตาแหน	00114		== =				
ระดับพา	นักงาน		ถึง				แสดงตัวบาทบัดรวม
							แลตงบอมผูลพนกงาน



♀ 2571/1 ซอฟท์แวร์รีสอร์ท ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปี กรุงเทพฯ 10240

♀ 287 หมู่ 5 ต.สันทรายน้อย อ.สันทราย จ.เซียงใหม่ 50210



support@prosofthcm.com

 \sim

รหัสถุวาม	กมสำรวมลื้ยงชีพ	. เอือกระหัสกอ พนเส้ารอ แอี้ยาซึมเพิ่ให้ นาย
าแล่อนใจเอ้	านถาวยงเยองบท	. แยกามที่สการการ การการการการการการการการการการการการการก
ถ้าหมดวัง	าแหล่งคุณจากซูง	อ (จะอุโตฟุลก์สูงเวลิว) องมีชาวกรอดภูณฑ
UINNA	ะ ว	
ê	อายุการเป็นสมาช	งกกองทุน (วันที่เริ่มเป็นสมาชิก) : เลือกโดยการ Click 💿 และระบุหรือเลือกวันที่เริ่มเป็นสมาชิก
		โดยการ Click 🥅
é	อายุงาน (วันที่เริ่ม	เงาน) : เลือกโดยการ Click 🧔
กำหนดอั	้ตราหักกองทุนสำ	1201
ſ	ำหนดหักอัตราก	องทุนสำรองแบบไม่มีเงื่อนไข : เลือกโดยการ Click 🧔
	พนักงาน	หักเงินสะสม % : ระบุ % ของการหักอัตรากองทุนสำรองฯ ของพนักงาน
	บริษัทหัก	าเงินสะสม % : ระบุ % ของการหักอัตรากองทุนสำรองฯ ของบริษัท
ſ	ำหนดหักอัตราก	องทุนสำรองแบบมีเงื่อนไข
	อายุงาน	์ (วันที่เริ่มงาน) : เลือกโดยการ Click 💿
	อายการเ	เป็นสมาชิกกองทน (วันที่เริ่มเป็นสมาชิก) 🛛 : เลือกโดยการ Click 🧿
Ĺ	งื่อนไข	: เลือกเงื่อนไขที่ต้องการกำหนดอัตราหักกองทุนสำรองๆ
ຄ	ช่วงอายุงาน (ปี)	: ระบุช่วงอายุงานที่ของพนักงานที่ต้องการกำหนดเงื่อนไข
۴	้ำเริ่มต้น	: แสดงค่าเริ่มโดยมองจากช่วงอายุงาน (ปี)
ŕ	า่าสิ้นสุด	: แสดงค่าสิ้นสุดตามการเลือกค่าเริ่มต้นแถวถัดไป หรือ 100
P	พนักงานหักเงินสม	มทบ : ระบุจำนวน % ที่พนักงานจะถูกหักเงินสมทบ
۱	บริษัทหักเงินสมท	บ : ระบุจำนวน % ที่บริษัทจะถูกหักเงินสมทบ
เงื่อนไขกำ	าหนดกลุ่มพนักง	าน
l	หน่วยงาน	: เลือกกรองข้อมูลโดยการกรองตามหน่วยงาน
ſ	าลุ่มพนักงาน	: เลือกกรองข้อมูลโดยการกรองตามกลุ่มพนักงาน
۱	ประเภทพนักงาน	: เลือกกรองข้อมูลโดยการกรองตามประเภทพนักงาน
Q	ทำแหน่งงาน	: เลือกกรองข้อมูลโดยการกรองตามตำแหน่งงาน
5	ระดับพนักงาน	: เลือกกรองข้อมูลโดยการกรองตามระดับพนักงาน

รหัสพนักงาน : เลือกกรองข้อมูลโดยการกรองตามรหัสพนักงาน



2571/1 ซอฟท์แวร์รี่สอร์ท ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปี กรุงเทพฯ 10240

02-402-6560, 081-359-7687

 \succ

www.prosofthcm.com

แสดงข้อมูลพนักงาน

: เมื่อเลือกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้ Click **แสดงข้อมูลพนักงาน** เพื่อแสดงข้อมูลตามเงื่อนไข

เมื่อกดแสดงข้อมูลแล้วโปรแกรมจะแสดงรายละเอียดของพนักงานแต่ละคนตามเงื่อนไขที่กำหนดเมื่อ Click OK โปรแกรมจะ ประมวลผลการบันทึกหักอัตรากองทุนสำรองฯ ให้ และนำไปแสดงที่หน้า List

😚 ນັນ	😵 บันทึกอัตราหักกองทุนสำรอง 🛛 🗙 🏵									
เงื่อนไขกลุ่มหนักงาน แสดงข้อมูลหนักงาน										
	รหัสพนักงาน	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	ตำแหน่ง	ประเภทพนักงาน	อายุงาน (ป:ด:ว)	พนักงานสะสม (%)	บริษัทสมทบ (%)		
>1	60-012-2	นางสาว การเงิน การเงิน	แผนกการเงิน	เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน	พนักงานรายเดือน	0:11:26	.00	.00 🔺		
2	6012-01	นางสาว ก้านแก้ว เจริญยั่งยืน	แผนกสรรหาทรัพยากร	เจ้าหน้าที่สวัสดิการแ	พนักงานรายเดือน	0:11:29	.00	.00		
3	60-1202	นาย ปีเตอร์ รัสปูติน	แผนกผลิตชิ้นส่วนเกียร์	เจ้าหน้าที่ผลิตชิ้นส่ว	พนักงานรายเดือน	0:11:23	.00	.00		
4	60-997	นาย Trainee Trainee		เจ้าหน้าที่แผนกบัญชี	พนักงานรายเดือน	0:9:0	.00	.00		
5	61-001	นาย ปรีชา นาดี	ฝ่ายบุคคล	เจ้าหน้าที่รับ - ส่งเอก	พนักงานรายวัน	0:11:13	.00	.00		
6	61-002	นาย มกรา ชาญชัย	ฝ่ายบุคคล	เจ้าหน้าที่รับ - ส่งเอก	พนักงานรายวัน	0:11:13	.00	.00		
7	61-004	นางสาว กรวี เจริญยั่งยืน	แผนกสรรหาทรัพยากร	เจ้าหน้าที่รับ - ส่งเอก	พนักงานรายเดือน	0:9:13	.00	.00		
8	6112001	นาย AA AA	ฝ่ายบัญชีและการเงิน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีแล	พนักงานรายเดือน	0:0:4	.00	.00		
9	test	นาย test test	แผนกผลิตชิ้นส่วนเกียร์	เจ้าหน้าที่ผลิตชิ้นส่ว	พนักงานรายเดือน	0:7:25	.00	.00		
10	60-012	นาง กรกฏ หวานดี	แผนกการเงิน	เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน	พนักงานรายเดือน	1:6:13	2.00	2.00		
11	60-013	นางสาว กานดา กาไช	แผนกฝึกอบรม	เจ้าหน้าที่ฝึกอบรมพ	พนักงานรายเดือน	1:7:10	2.00	2.00		
12	60-014	นาง มลฤดี ดวงแก้ว	แผนกสรรหาทรัพยากร	เจ้าหน้าที่สรรหาบุคล	พนักงานรายเดือน	1:5:12	2.00	2.00		
13	60-015	นาย สิงหา พายัพ	แผนกประกอบชิ้นส่วน	เจ้าหน้าที่ประกอบเกียร์	พนักงานรายวัน	1:4:4	2.00	2.00		
14	60-018	นาง กรองแก้ว พิกุล	แผนกบัญชี	เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน	พนักงานรายเดือน	1:4:3	2.00	2.00		
15	4500001	นาย ทดสอบ เพิ่มข้อมูล	ฝ่ายบัญชีและการเงิน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีแล	พนักงานรายเดือน	16:1:13	5.00	5.00		
16	60-001	นาย สมศักดิ์ เจริญยั่งยืน	บริหาร	กรรมการบริหาร	พนักงานรายเดือน	36:11:13	5.00	5.00		
17	60-002	นาย สมรักษ์ เจริญยั่งยืน	บริหาร	กรรมการผู้จัดการ	พนักงานรายเดือน	36:11:13	5.00	5.00		
18	60-003	นาง สมศรี เจริญยั่งยืน	ฝ่ายบุคคล	ผู้จัดการฝ่ายบุคคล	พนักงานรายเดือน	36:11:13	5.00	5.00		
19	60-004	นาย สมสมร โชคดี	ฝ่ายบัญชีและการเงิน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีแล	พนักงานรายเดือน	36:11:13	5.00	5.00		
20	60-005	นาย สมหมาย การดี	ฝ่ายการผลิต	ผู้จัดการฝ่ายผลิต	พนักงานรายเดือน	36:11:13	5.00	5.00		
21	60-006	นางสาว สมฤดี รักษา	แผนกสรรทาทรัพยากร	เจ้าหน้าที่สวัสดิการแ	พนักงานรายเดือน	36:11:13	5.00	5.00		
22	60-007	นางสมใจใฝ่ดี	แผนกบัญชี	เจ้าหน้าที่แผนกบัญชี	พนักงานรายเดือน	16:9:11	5.00	5.00		
23	60-008	นาย สมจิต รักดี	แผนกผลิตขึ้นส่วนเกียร์	ทั่วหน้าผลิตชิ้นส่วนเ	พนักงานรายเดือน	7:6:28	5.00	5.00		
24	60-009	นาย สมโชค มั่งมี	แผนกผลิตขึ้นส่วนเกียร์	เจ้าหน้าที่ผลิตชิ้นส่ว	พนักงานรายเดือน	26:8:5	5.00	5.00		
25 44 44	60-010	นาย สมชาย มาไว 26 ▶ ₩ ₩ + − ◀	แผนกประกอบชิ้นส่วน	หัวหน้าประกอบเกียร์	พนักงานรายเดือน	13:2:19	5.00	5.00		
	มมอาวะเสมาติอ	ส้นเป็นสมาติอ		20						
	កកសតារាវិងអារដ្ឋម	ยงเบนสมาชิก	อง เมเพอเบนสมาร	271		Refr	resh OK	Apply Cancel		
Task	Result									



♀ 2571/1 ซอฟท์แวร์วีสอร์ท ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปี กรุงเทพฯ 10240

02-402-6560, 081-359-7687

support@prosofthcm.com

www.prosofthcm.com