# <mark>คู่มือการใช้งานโปรแกรม ESS8</mark> Recruitment : รายการใบสมัคร









## สารบัญ

Recruitment	
รายการใบสมัคร	1
ขั้นตอนการบันทึกใบสมัคร	
Tab ข้อมูลส่วนตัว	3
Tab ตำแหน่งงานที่สนใจ	5
Tab ข้อมูลครอบครัว	6
Tab ที่อยู่อาศัย	8
Tab ทะเบียนบ้าน	8
Tab การศึกษา	9
Tab ประสบการณ์	11
Tab ความรู้ความสามารถ	13
Tab ข้อมูลอื่น ๆ	16
Tab หลักฐานการสมัคร	17
Tab แนบไฟล์	17
ขั้นตอนการแก้ไขใบสมัคร	19

## รายการใบสมัคร

ผู้สมัครสามารถกรอกข้อมูลในการรับสมัครได้ด้วยตนเอง ซึ่งข้อมูลหลัก ๆ จะมีดังนี้

- 1. ข้อมูลส่วนตัว
- 2. ตำแหน่งงานที่สนใจ
- 3. ข้อมูลครอบครัว
- 4. ที่อยู่อาศัย
- 5. ทะเบียนบ้าน
- 6. การศึกษา
- 7. ประสบการณ์
- 8. ความรู้ความสามารถ
- 9. ข้อมูลอื่น ๆ
- 10. หลักฐานการสมัคร
- 11. แนบไฟล์

## ขั้นตอนการบันทึกใบสมัคร

O Applicant login
เลือกบริษัท :
dbhrmi_prosoft60
บริษัท โปรซอฟท์ คอมเทค จำกัด
หมายเลขบัตรประชาชนผู้สมัคร :
Identification No.
* ใส่หมายเลขมัดรประจำตัวประชาชน กรณิแก้ไขใบสมัคร
ฝากใบสมัคร แก้ไขใบสมัคร

1. สำหรับผู้ที่ยังไม่เคยกรอกข้อมูล

Click

ฝากใบสมัคร

เข้าสู่ระบบเพื่อกรอกข้อมูลใบสมัครงาน



♀ 2571/1 ซอฟท์แวร์รีสอร์ท ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปี กรุงเทพฯ 10240

♀ 287 หมู่ 5 ต.สันทรายน้อย อ.สันทราย จ.เซียงใหม่ 50210

02-402-6560, 081-359-7687

support@prosofthcm.com

## Option ตัวเลือกการจัดการข้อมูล

ลำดับ	รูป	ชื่อ	รายละเอียดการทำงาน					
1	000	ทีมงาน	สำหรับดูข้อมูลของพนักงานภายใต้บังคับบัญชา (เฉพาะ Admin,					
T	900 1000 1000	(My Team)	Manager)					
2	$\overline{\mathbf{G}}$	เพิ่ม	เปิดหม้าวองบันเพื่อเวอสารใหม่					
2	$( \bullet )$	(Add)	รถุณพร เสติดรุณแรกแข่ เรริณช					
2		บันทึก	ขั้นชื่อเออสาร					
J		(Save)						
			ตัวเลือกการบันทึกเอกสารเพิ่มเติมมีตัวเลือกดังนี้					
	00	ตัวเลือก	🔡 บันทึกเอกสารและเปิดเอกสารใหม่					
4	00	(Option)	记 บันทึกเอกสารและปิดหน้าจอ					
			🛅 ลบเอกสาร					
Б		ปิด	ปิดเอกสาร					
0		(Close)						
6	Ξ	Enumeration	เพิ่ม Enum ให้ข้อมูลเช่น เพิ่มสัญชาติ, ศาสนา เป็นต้น					



2571/1 ซอฟท์แวร์รี่สอร์ท ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปี กรุงเทพฯ 10240

02-402-6560, 081-359-7687

 $\succ$ 

support@prosofthcm.com

www.prosofthcm.com

#### 2. Tab ข้อมูลส่วนตัว

สำหรับบันทึกรายละเอียดข้อมูลส่วนตัวของผู้สมัคร เช่น รูปภาพ ชื่อ – นามสกุล เบอร์โทรศัพท์ อีเมล์ เป็นต้น ผู้สมัคร ต้องทำการกรอกข้อมูลในฟอร์มที่มีเครื่องหมาย " \* " ให้ครบถ้วน โดยสามารถเพิ่มรูปภาพของผู้สมัครได้โดย Click หรือหากต้องการลบรูปภาพ ให้ Click ดาม ดังรูป

กรณีที่ระบุสัญชาติไทย ระบบจะเปิดให้กรอกข้อมูลหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน กรณีที่ระบุสัญชาติอื่น ระบบจะเปิดให้กรอกข้อมูลเอกสารสำหรับคนต่างประเทศ

	จัดการข้อมูลใบสมัคร 🔶 💾 😫 🗵												
ข้อมูลส่วนตัว	ตำแหน่งงานที่สนใจ	เ ข้อมูลครอบค	รัว ที่อยู่อาศัย	ทะเบียนบ้าน	การศึกษา	ประสบการณ์	ความรู้ความสามารถ	ข้อมูลอื่นๆ					
หลักฐานการสมัค	หลักฐานการสมัคร แนบไฟล์												
ข้อมูลส่วนตัวทั่วไม	J												
						:	🕑 บุคคลภายนอก 🤇	พนักงาน					
no image				เลขที	ใบสมัคร *	:	RAP201811-0001						
	_			วันที่ส	រេរ័คร *	:	13/11/2561	Ē					
เพม ลบ ประเภทของรูปภาพจะ	ต้องเป็น (*.jpg, *.jpeg,	*.gif) ขนาดไฟล์รูป <i>ร</i>	าพไม่เกิน 500 KB										
จึก *	. [	1)11 I= T		הוננו	na *								
Name	:	Mr. 📃 🔻		Last	Name	:							
ชื่อเล่น	: [			Nick	name	:							
เพศ *	: [	ชาย		•									
วันเกิด	: [	13/11/2561		อายุ		:	0	บ					
ส่วนสูง	: [		เช่นติเมตร	น้ำหน่	์ก	:		กิโลกรัม					
หมู่เลือด	: [	0	E	<ul> <li>สัญช</li> </ul>	າຕີ	:	ไทย	!≡ ▼					
เชื้อชาติ	: [	ไทย	E	▼ ศาสน	n	:	พุทธ	≣ ▼					
โทรศัพท์ *	: [			อีเมล์	*	:							
ประเทศ	: [	ใทย		▼ จังหว่	ด	:	กรุงเทพมหานคร	T					
หมายเลขบัตรประช	สาชน												
หมายเลขบัตร/เลขผู้เล	สียภาษี* :		-	ออกใ	ห้โดย(เขต/อำเภล	a) :							
วันที่ออกบัตร *	: [		ť	🛅 วันที่1	ĭตรหมดอายุ*	:							
เอกสารสำหรับคน	ต่างประเทศ												
หมายเลขผู้เสียภาษี(ข	ง่าวต่างชาติ) :							±					
หมายเลข Passport	:			วันที่ป	เตรหมดอายุ โตรหมดอาย	:							
ทมายเลข Visa หมายเลข Work Pern	nit :			วนทา วันที่เ	เตรหมดอาย โตรหมดอาย	:							
AN AGAIN WORK PETI					ALCON AND IN								

#### แสดงหน้าจอใบสมัคร Tab ข้อมูลส่วนตัว



♀ 2571/1 ซอฟท์แวร์รีสอร์ท ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปี กรุงเทพฯ 10240

02-402-6560, 081-359-7687 support@prosofthcm.com www.prosofthcm.com

♀ 287 หมู่ 5 ต.สันทรายน้อย อ.สันทราย จ.เซียงใหม่ 50210

		e 16	<b>~</b> •
Empl	ovee	Self	Service

สถานะภาพการสมรส				
สถานะภาพการสมรส	:	রিন 🔻		
จังหวัดที่สมรส	:	•	สถานภาพทางทหาร	
สมรส ณ อำเภอ/เขต	:	•	สถานภาพทางทหาร :	ผ่านการเกณฑ์ทหาร 🔹
จดทะเบียนสมรสเมือ	:	fil	สาเหตุที่ได้รับการยกเว้น :	

แสดงหน้าจอใบสมัคร Tab ข้อมูลส่วนตัว (ต่อ)

สำหรับข้อมูลใดที่ระบบมีให้ แต่ยังไม่ตรงกับข้อมูลที่มีอยู่จริง สามารถ Click ≡ เพื่อเพิ่มข้อมูลในระบบได้ เช่น คำ นำหน้าชื่อ, หมู่เลือด, สัญชาติ, เชื้อชาติ ฯลฯ จะแสดงข้อมูลดังภาพ

ให้ Click 🕀 📫 เพื่อเพิ่มข้อมูลที่ต้องการ ให้ระบุข้อมูลที่ต้องการเพิ่ม หากบันทึกรายละเอียดแล้ว Click 🧭 หรือ Click 🛞 เพื่อยกเลิกรายละเอียด หากต้องการแก้ไขรายละเอียดที่บันทึกไว้แล้วให้ Click ⊘ หรือ Click 🖯 เพื่อลบ จะแสดงหน้าจอ ดังภาพ

ทั้งหมด	•		Q ด้นหา	🕀 เพิ่ม 🦳
	ชื่อ	ชื่อข้อความ	ชื่อข้อความ (Eng)	หมายเหตุ
$\odot$ $\otimes$	พลตำรวจเอก	พลตำรวจเอก	พลตำรวจเอก	
$\oslash$ $\ominus$	เด็กชาย	เด็กชาย	เด็กชาย	
$\oslash$ $\ominus$	เด็กหญิง	เด็กหญิง	เด็กหญิง	
$\oslash$ $\ominus$	นาง	นาง	Mrs.	ห้ามแก้ไขคอสัมน์
$\oslash \Theta$	นางสาว	นางสาว	Miss.	ห้ามแก้ไขคอสัมน์
$\oslash$ $\ominus$	นาย	นาย	Mr.	ห้ามแก้ไขคอสัมน์
	> 🖂 แสดง 1 ถึง 6 จาก	6 รายการ		รายการต่อหน้า 10

แสดงหน้าจอการเพิ่ม Enumeration Tab ข้อมูลส่วนตัว



#### 3. Tab ตำแหน่งที่สนใจ

ให้เลือกข้อมูลตำแหน่งงานที่สนใจ โดยให้ Click 🔽 <sup>เฉพาะสาแหน่งที่เปิดรับ</sup> เพื่อเลือกตำแหน่งตามที่มีบริษัทเปิดรับ และระบุเงินเดือนที่ต้องการในแต่ละตำแหน่งที่เลือก

				จัดการข้อมูลใบส	มัคร		(	) 🖽 🔚 (	×
ข้อมูลส่วนตัว	ตำแหน่งงานที่สนใจ	ข้อมูลครอบครัว	ที่อยู่อาศัย	ทะเบียนบ้าน	การศึกษา	ประสบการณ์	ความรู้ความสามารถ	ข้อมูลอื่นๆ	
หลักฐานการสมัคร	ร แนบไฟล์				^				
ข้อมูลตำแหน่งงานไ	ที่สนใจ								
ประเภทการสมัคร *		: พนักงานรายเดือน	•						
ลักษณะงาน *		: งานประจำ	۲						
รายการข้อมูลดำแห เฉพาะตำแหน่งข์ ตำแหน่งที่สมัคร *	รน่งงานที่สนใจ ที่เปิดรับ	หน่วยงาน *		เงินเดือนที่ต้	องการ	нл	ายเหตุ		
	E		Ξ						
	E		Ξ						
	E		IΞ						
	E		Ξ						
		แสดง	หน้าจอใบส	สมัคร Tab ต	กำแหน่งงา	นที่สนใจ			

\* หมายเหตุ :

เฉพาะตำแหน่งที่เปิดรับ คือ การเลือกกรองเฉพาะตำแหน่งที่บริษัทเปิดรับเท่านั้น



**Q** 2571/1 ซอฟท์แวร์รีสอร์ท ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปี กรุงเทพฯ 10240

02-402-6560, 081-359-7687

support@prosofthcm.com

www.prosofthcm.com

#### 4. Tab ข้อมูลครอบครัว

ระบุข้อมูลครอบครัว รวมถึงบุคคลอ้างอิงของผู้สมัคร ในส่วนของรายการข้อมูลสามารถเพิ่มข้อมูลได้โดย Click 🕀 端 หากต้องการแก้ไขหรือลบไฟล์แนบให้เลือก 🗹 แถวที่ต้องการลบ และเลือก igodot a เพื่อลบข้อมูล ดังภาพ

	จัดการข้อมูลใมสมัคร 🕂 💾 🗃 🔀												
ข้อมูลส่วนตัว หลักราบการสนั	ตำแหน่งงานที่สนใจ คร. แบบไฟล์	ข้อมูลครอบครัว	ที่อยู่อาศัย	ทะเบียนบ้าน	การศึกษา	ประสบการณ์	ความรู้ความสามาร	ຄ ข้อมูลอื่นๆ	]				
ข้อมูลสมาชิกในคะ จำนวนพี่น้อง :	รมาราสมาส วมูลสมาชิกใบครอบครัว เนวนพี่น้อง : คน เป็นชาย : คน เป็นหญิง : คน ผู้สมัครเป็นคนที่ :												
รายการข้อมูลสม	ายการข้อมูลสมาชิกในครอบครัว/บุคคลอ้างอิง $(mu )$												
	ดำนำหน้า	ชื่อ - สกุล	ความสัมท่	<b>โนธ์</b> 1	บุตรคนที	ระยะเวลาที่	ี่รู้จัก (ปี)	อาชีพ	*				
				ไม่พบข้อมูล									
K <o></o>	> ไม่พบข้อมูล							รายการต่อหน้า	10 ~				

แสดงหน้าจอใบสมัคร Tab ข้อมูลครอบครัว

เมื่อเลือก 🕀 📫 แล้วสามารถกรอกรายละเอียดของสมาชิกในครอบครัวหรือบุคคลอ้างอิงได้ เมื่อระบุข้อมูลเรียบร้อย แล้ว Click 📫 (สามารถเพิ่มข้อมูลสมาชิกในครอบครัวได้มากกว่า 1 คน)

ประเภทสมาชิก *	: (	< สมาชิกในครอบครัว	🔵 บุคคลอ้างอิง				
ชื่อ *	: [	นาย 🗦 🕇		นามสกุล *	:		
ความสัมพันธ์ *	: [		i≡ •	บุตรคนที่	:		
อาชีพ *	: [		;≣ ▼				
วันเกิด	: [		ti:	อายุ (ปี)	:		
สถานะ *	:	🕑 ยังมีชีวิตอยู่	สียชีวิตแล้ว				
สถานที่ทำงาน	: [						
เบอร์โทรศัพท์	: [			อีเมล์	:		
		ติดต่อกรณีฉุกเฉิน					
หมายเหตุ	:						

แสดงหน้าจอบันทึกใบสมัครการเพิ่มข้อมูลสมาชิกในครอบครัว Tab ข้อมูลครอบครัว



สำหรับข้อมูลใดที่ระบบมีให้ แต่ยังไม่ตรงกับข้อมูลที่มีอยู่จริง สามารถ Click 🗮 เพื่อเพิ่มข้อมูลในระบบได้ เช่น ความสัมพันธ์, อาชีพ เป็นต้น จะแสดงข้อมูลดังภาพ

ให้ Click 🕀 📫 เพื่อเพิ่มข้อมูลที่ต้องการ ให้ระบุข้อมูลที่ต้องการเพิ่ม หากบันทึกรายละเอียดแล้ว Click 🧭 หรือ Click 😣 เพื่อยกเลิกรายละเอียด หากต้องการแก้ไขรายละเอียดที่บันทึกไว้แล้วให้ Click 🖉 หรือ Click 😑 เพื่อลบ จะแสดงหน้าจอ ดังภาพ

ทั้งหมด	•		Q คันหา	(พี่ม 🦳
	ชื่อ	ชื่อข้อความ	ชื่อข้อความ (Eng)	หมายเหตุ
$\odot$ $\otimes$	11	เพื่อน	เพือน	
$\oslash \Theta$	1	บิดา	Father	
$\oslash \ \ominus$	10	บตรบุญธรรม	Adopted Child	
$\oslash \Theta$	2	มารดา	Mother	
$\oslash \Theta$	3	พี่ชาย	Elder brother	
$\oslash \Theta$	4	พีสาว	Elder sister	
$\oslash \Theta$	5	น้องชาย	Younger brother	
$\oslash \Theta$	6	น้องสาว	Younger sister	
$\oslash \Theta$	7	คู่สมรส	Spouse	
$\oslash \Theta$	8	บุตร	Child	
К < 1	2 > > แสดง 1 ถึ	ง 10 จาก 11 รายการ		รายการต่อหน้า 10 🕚

แสดงหน้าจอการเพิ่ม Enumeration Tab ข้อมูลครอบครัว



2571/1 ซอฟท์แวร์รีสอร์ท ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปี กรุงเทพฯ 10240

02-402-6560, 081-359-7687

support@prosofthcm.com

www.prosofthcm.com

♀ 287 หมู่ 5 ต.สันทรายน้อย อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ 50210

#### 5. Tab ที่อยู่อาศัย

ระบุที่อยู่อาศัยปัจจุบันของผู้สมัคร เช่น หอพัก, บ้านพัก

	จัดการข้อมูลใบสมัคร									
						1				
ข้อมูลส่วนตัว	ตำแหน่งงานที่สนใจ	ข้อมูลครอบครัว	ที่อยู่อาศัย	ทะเบียนบ้าน	การศึกษา	ประสบการณ์	ความรู้ความสามารถ	ข้อมูลอื่นๆ		
หลักฐานการสมั	้คร แนบไฟล์									
ข้อมูลที่อยู่อาศัย										
เลขที	:			หมู่ที่	: [					
ชื่อหมู่บ้าน	:			ตรอก/ช	อย :					
ถนน	:			ประเทศ	* :		•			
จังหวัด *	:	•		อำเภอ/เ	ขต :		•			
ดำบล/แขวง	:	•		รหัสไปร	ษณีย์ :					

แสดงหน้าจอบันทึกใบสมัคร Tab ที่อยู่อาศัย

## 6. Tab ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

ระบุที่อยู่ตามทะเบียนบ้านของผู้สมัคร (ที่อยู่สำหรับนำส่งข้อมูลราชการ)

		จัดการข้อมูลใมสมัคร						+ □ ∷ ×		
ข้อมูลส่วนตัว	ตำแหน่งงานที่สนใจ	ข้อมูลครอบครัว	ที่อยู่อาศัย	ทะเบียนบ้าน	การศึกษา	ประสบการณ์	ความรู้ความสามารถ	ข้อมูลอื่นๆ		
หลักฐานการสม่	โคร แนบไฟล์									
ข้อมูลที่อยู่ตามท	ะเบียนบ้าน									
เลขที	:			หมู่ที	: [					
ชื่อหมู่บ้าน	:			ตรอก/ช	อย : [					
ถนน	:			ประเทศ	* :[		•			
จังหวัด *	:	•		อำเภอ/เ	ขต : [		•			
ดำบล/แขวง	:	•		รหัสไปร	ษณีย์ :					

แสดงหน้าจอบันทึกใบสมัคร Tab ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน



♀ 2571/1 ซอฟท์แวร์รีสอร์ท ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปี กรุงเทพฯ 10240

02-402-6560, 081-359-7687

**Q** 

support@prosofthcm.com

#### 7. Tab การศึกษา

ระบุข้อมูลการศึกษาของผู้สมัคร โดยสามารถเพิ่มข้อมูลการศึกษาได้โดย Click 🕀 📫 หากต้องการแก้ไขหรือลบไฟล์ แนบให้เลือก 🗹 แถวที่ต้องการลบ และเลือก  $\bigcirc$  ลน เพื่อลบข้อมูล

			:	จัดการข้อมูลใบส	เม้คร		(	+ 💾 📰 🗵
ข้อมูลส่วนตัว	ดำแหน่งงานที่สนใจ	ข้อมูลครอบครัว	ที่อยู่อาศัย	ทะเบียนบ้าน	การศึกษา	ประสบการณ์	ความรู้ความสามารถ	ข้อมูลอื่นๆ
หลักฐานการสมั	คร แนบไฟล์							
ข้อมูลการศึกษา								
สถานะการศึกษา	: 🔵 n	ลังศึกษาอยู่ <	งบการศึกษาในปี	2561				
รายการข้อมูลกา	รศึกษา							🕂 ເໜັ່ນ 🔵 ລນ
	ระดับการศึกษา	ส	ถาบันการศึกษา		จังหวัด		วุฒิการศึกษา	สาขาวิชาเ
								*
				ไม่พบข้อมูล				
K < 0 >	> ไม่พบข้อมูล							รายการต่อหน้า 10 🗸

#### แสดงหน้าจอบันทึกใบสมัคร Tab การศึกษา

เมื่อเลือก 🕀 🚧 แล้วให้ระบุข้อมูลการศึกษาของผู้สมัคร เมื่อระบุข้อมูลเรียบร้อยแล้ว Click 🛄 👘

	пасяся на	•	วุฒิการศึกษา	:	การตลาด	≡ •
สถาบันการศึกษา * :	มหาวิทยาลัย ราม	ศาแหง 📃 🔻	สาขาวิชาเอก	:		= •
เงหวัด :	กรุงเทพมหานคร	•	สาขาวิชาโท	:		≡ •
ใทีเริ่ม :	2561 🛗	ปีที่จบ : 2561 🛗	เกรดเฉลี่ย	:		0.00
โจกรรมระหว่างเรียน						
:						
หมายเหตุ :						

#### แสดงหน้าจอบันทึกใบสมัคร เพิ่มข้อมูลการศึกษา Tab การศึกษา



สำหรับข้อมูลใดที่ระบบมีให้ แต่ยังไม่ตรงกับข้อมูลที่มีอยู่จริง สามารถ Click ≡ เพื่อเพิ่มข้อมูลในระบบได้ เช่น วุฒิ การศึกษา, สถาบันการศึกษา, สาขาวิชาเอก, สาขาวิชาโท เป็นต้น จะแสดงข้อมูลดังภาพ

ให้ Click 🕀 📫 เพื่อเพิ่มข้อมูลที่ต้องการ ให้ระบุข้อมูลที่ต้องการเพิ่ม หากบันทึกรายละเอียดแล้ว Click 🧭 หรือ Click 🛞 เพื่อยกเลิกรายละเอียด หากต้องการแก้ไขรายละเอียดที่บันทึกไว้แล้วให้ Click 🖉 หรือ Click 😑 เพื่อลบ จะแสดงหน้าจอ ดังภาพ

ไงหมด	•		Q คันหา	(พี่ม 🦳
	ชื่อ	ชื่อข้อความ	ชื่อข้อความ (Eng)	หมายเหตุ
$\odot$ $\otimes$	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	
0 9	มหาวิทยาลัย รามคำแหง	มหาวิทยาลัย รามคำแหง	Ramkhamhaeng Univer	
0	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	Bangkok University	
0	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	Thammasat University	
	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	Sripatum University	
	> > แสดง 1 ถึง 5 จาก 5	รายการ		รายการต้อหน้า 10

แสดงหน้าจอการเพิ่ม Enumeration Tab การศึกษา





287 หมู่ 5 ต.สันทรายน้อย อ.สันทราย จ.เซียงใหม่ 50210

02-402-6560, 081-359-7687

Q

support@prosofthcm.com

#### 8. Tab ประสบการณ์

ระบุประสบการณ์การทำงานของผู้สมัคร โดยสามารถเพิ่มสถานประกอบการที่เคยมีประสบการณ์การทำงานได้โดย การ Click 🕀 ሱ หากต้องการแก้ไขหรือลบไฟล์แนบให้เลือก 🗹 แถวที่ต้องการลบ และเลือก igodotลา เพื่อลบข้อมูล

				จัดการข้อมูลใบส	มัคร		(	+ 💾 🍀	
	dan se dan dan dan		เรื่องร่องสัย			alguntu concel		สังหาสิ้าเค	
ขอมูลสวนตว หลักฐานการสมั	ัดร แนบไฟล์	ขอมูลครอบครว	ทอยู่อาคย	ทะเบอนบาน	การตกษา	บระสบการณ	ความรูดวามสามารถ	ขอมูลอนๆ	
ประสบการณ์การ	รทำงาน								
ประสบการณ์การทำง	งาน (ปี) :								
รายการข้อมูลปร	ะสบการณ์ (การทำงาน	/อบรม/สัมมนา)						(+) เพิ่ม	(
,	ประเภทของประสบอา	รณ์ องค์	05	ประเภทธุรกิเ		สาเมลม่ง	ลักนณะงาบที่	ปา/อบรบ/สับบบเ	,
	B JOAN BOOL JOAN	Nu Bon		Licondin	•	o fantas			·
				ไม่พบข้อมูล					
	No.							v	-
KKOD	> ไม่พบข้อมูล							รายการต่อหน้า	10 ~

แสดงหน้าจอบันทึกใบสมัคร Tab ประสบการณ์ทำงาน

เมื่อเลือก 🕀 👼 ให้ระบุรายละเอียดของสถานประกอบการเดิม กรณีที่ต้องการเพิ่มเติมชื่อสถานประกอบการ,

ตำแหน่ง, ประเภทธุรกิจ สามารถ Click 🕀 เพื่อเพิ่มข้อมูลได้ เมื่อระบุข้อมูลเรียบร้อยแล้ว Click 🛄 (สามารถเพิ่มข้อมูล ได้มากกว่า 1 สถานประกอบการ)

ประเภทประสบการณ์ *	: (	📀 การทำงาน 🤇	การอบรม/สัมมนา	ชื่อสถาบัน/องค์กร/บริษัท *	:		;≡ ▼
ประเภทธุรกิจ	: [	ผู้ผลิต	≡ •	ดำแหน่ง *	:		,≣ •
อัตราเงินเริ่มด้น	:[			อัตราเงินเดือนล่าสุด	:		
ดือนที่เริ่ม	: [	มกราคม	¥	เดือนที่สิ้นสุด	:	มกราคม	•
ปทีเริ่ม	: [		<b>f</b>	ปีที่สิ้นสุด	:		fii
ลักษณะงานที่ทำ (อบรม/สัมมนา) *	:						
สาเหตุที่ออกจากงาน	:						
อนุญาตให้สอบถามนายจ้างเดิม	: (	🗸 ไม่อนุญาต	อนุญาต				
หมายเหตุ	: [						

แสดงหน้าจอบันทึกใบสมัคร เพิ่มข้อมูลประสบการณ์ทำงาน Tab ประสบการณ์ทำงาน



สำหรับข้อมูลใดที่ระบบมีให้ แต่ยังไม่ตรงกับข้อมูลที่มีอยู่จริง สามารถ Click ≡ เพื่อเพิ่มข้อมูลในระบบได้ เช่น ชื่อ สถาบัน/องค์กร/บริษัท, ประเภทธุรกิจ, ตำแหน่ง เป็นต้น จะแสดงข้อมูลดังภาพ

ให้ Click 🕀 📫 เพื่อเพิ่มข้อมูลที่ต้องการ ให้ระบุข้อมูลที่ต้องการเพิ่ม หากบันทึกรายละเอียดแล้ว Click 🧭 หรือ Click 🛞 เพื่อยกเลิกรายละเอียด หากต้องการแก้ไขรายละเอียดที่บันทึกไว้แล้วให้ Click 🧭 หรือ Click 😑 เพื่อลบ จะแสดงหน้าจอ ดังภาพ

ทั้งหมด	•		Q ค้นหา	(พี่ม 🦳 ส
	ชื่อ	ชื่อข้อความ	ชื่อข้อความ (Eng)	หมายเหตุ
$\odot$ $\otimes$	จำหน่ายชอฟต์แวร์	จำหน่ายชอฟต์แวร์	Software house	
$\oslash$ $\ominus$	ช้้อมา/ขายไป	ซ้อมา/ขายไป	Purschase/Sale	
$\oslash \ominus$	ด้วแทน/นายหน้า	ด้วแทน/นายหน้า	Agent/Broker	
$\oslash$ $\ominus$	ผู้นำเข้า	ผู้นำเข้า	Importer	
$\oslash \ominus$	ស្វ័សតិព	ผู้ผลิต	Producer	
$\oslash$ $\ominus$	ผู้ส่งออก	ผู้ส่งออก	Exporter	
$\oslash \ominus$	ผู้ให้บริการ	ผู้ให้บริการ	Server	
$\oslash \ominus$	มูลนิธิ	มูลนิธิ	Foundation	
$\oslash \ominus$	ไม่ระบุ	ไม่ระบุ	N/A	
$\oslash$ $\ominus$	สถาบันการศึกษา	สถาบันการศึกษา	Educational Institu	
К < 1	2 >>> แสดง1ถึง1	10 จาก 12 รายการ		รายการต่อหน้า 10 🕔



♀ 2571/1 ซอฟท์แวร์รีสอร์ท ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปี กรุงเทพฯ 10240

) [] (

Q

02-402-6560, 081-359-7687

support@prosofthcm.com

#### 9. Tab ความรู้ความสามารถ

ระบุความรู้ความสามารถของผู้สมัครเช่นความสามารถด้านภาษา, คะแนนด้านภาษาอังกฤษ, ด้านอื่น ๆ สามารถเพิ่ม ้ ข้อมูลโดยการ Click 🕀 🗯 หากต้องการแก้ไขหรือลบไฟล์แนบให้เลือก 🗹 แถวที่ต้องการลบ และเลือก  $\bigcirc$  🐃 เพื่อลบข้อมูล

			จัดการข้อมูลใบส	มัคร		+ = ::	i ×	
ล้อมอส่วนตัว ต่อแมน่ มว	มนี่สมใจ ตัวหลดร	วมอรัก เชื่อย่องสั	างหารับบาร้อง	อวรส์อหว	ประสบอารณ์	วมรัดวามสามารถ ข้างเอวิ่มด		
หลักฐานการสมัคร แนบไข	ฟล์	อาหรร มอยื่อ เพ	Изспанны	TI ISWITE I	Distributi fista Wi	เหร็พรามสามารถ กอร์ตอน-ไ		
รายการข้อมูลความรู้/ความสา	ามารถ ด้านภาษา					(+) เพิ่ม	<u></u> ал	
	ภาษา	ฟัง	พูด	อ่าน	เขียน	พิมพ์ดีด (ศา/นาที)		
							*	
			ใม่พบข้อมูล					
							-	
K < O > > "limu	K<0>>>     ไม่พบข้อมูล							
ข้อมูลคะแนนความรู้/ความสามารถ ด้านภาษาอังกฤษ								
ผลการสอบ TOEIC	คะแบบ		หมาย	เหตุ				
TOEFL								
IELTS								
รายการข้อมูลความรู้/ความส <sup>ะ</sup>	ามารถทั่วไป/ความสาเ	มารถพิเศษ/กีฬา/งา	นอดิเรก			(พีม	<u>—</u> ал	
	ความรู้/ความสาม	เารถทั่วไป/ความสนใจ	พิเศษ/กีฬา/งานอดิเรเ	n	ระดับ	หมายเหตุ		
							*	
			ไม่พบข้อมูล					
K < 0 > > "Liw	บข้อมล					รายการต่อหน้า	▼ 10 ∨	
	@""    @	ดเหม้ากอา้าเห	ถใบสบัดร ⊤√เ	_ ความรั้คว	าแสานารถ			





♀ 2571/1 ซอฟท์แวร์รีสอร์ท ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปี กรุงเทพฯ 10240

♀ 287 หมู่ 5 ต.สันทรายน้อย อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ 50210

- 02-402-6560, 081-359-7687
- support@prosofthcm.com

 $\sim$ 

Prosof

เพิ่มข้อมูลทักษะด้านภ	าษา		×
ภาษา	:	อังกฤษ	;≣ ▼
พื่ง	:	ดี	•
พูด	:	ดี	•
อ่าน	:	ดี	•
เขียน	:	ดี	•
พิมพ์ดีด (คำ/นาที)	:	45	

แสดงหน้าจอบันทึกใบสมัคร เพิ่มข้อมูลทักษะด้านภาษา Tab ความรู้ความสามารถ

สำหรับข้อมูลใดที่ระบบมีให้ แต่ยังไม่ตรงกับข้อมูลที่มีอยู่จริง สามารถ Click 🗮 เพื่อเพิ่มข้อมูลในระบบได้ เช่น ภาษา, ข้อมูลความรู้/ความสามารถทั่วไป เป็นต้น จะแสดงข้อมูลดังภาพ

ให้ Click 🕀 📫 เพื่อเพิ่มข้อมูลที่ต้องการ ให้ระบุข้อมูลที่ต้องการเพิ่ม หากบันทึกรายละเอียดแล้ว Click 🧭 หรือ Click ⊗ เพื่อยกเลิกรายละเอียด หากต้องการแก้ไขรายละเอียดที่บันทึกไว้แล้วให้ Click ⊘ หรือ Click 😑 เพื่อลบ จะแสดงหน้าจอ ดังภาพ

ไงหมด	•		Q ค้นหา	(พี่ม — ลา
	ชื่อ	ชื่อข้อความ	ชื่อข้อความ (Eng)	หมายเหตุ
$\odot$ $\otimes$	จีน	จีน	Chinese	4
0	ญี่ปุ่น	ญี่ปุ่น	Japanese	
$\oslash$ $\ominus$	ไทย	ไทย	Thai	
0	ฝรั่งเศษ	ฝรั่งเศษ	French	
$\oslash$ $\ominus$	ภาษาไทย	ภาษาไทย	Thai	
$\oslash$ $\ominus$	มาเลเซีย	มาเลเซีย	Malaysian	
$\oslash$ $\ominus$	ลาว	ลาว	Lao	
$\oslash$ $\ominus$	เวียดนาม	เวียดนาม	Vietnamese	
$\oslash$ $\ominus$	เสปน	เสปน	Spanish	
$\oslash$ $\ominus$	อังกฤษ	อังกฤษ	English	
( < 1	>>> แสดง 1 ถึง 10 จาก	10 รายการ		รายการต่อหน้า 10 🗸

## แสดงหน้าจอการเพิ่ม Enumeration Tab ความรู้ความสามารถ



02-402-6560, 081-359-7687



Q



เพิ่มความรู้/ความสามารถทั่	ວໄປ	×
<	Microsoft Office	
ระดับ	: ดีมาก	·_ ·
หมายเหตุ	:	

แสดงหน้าจอบันทึกใบสมัคร เพิ่มความรู้/ความสามารถทั่วไป Tab ความรู้ความสามารถ





02-402-6560, 081-359-7687

support@prosofthcm.com

www.prosofthcm.com

 $\succ$ 

## 10. Tab ข้อมูลอื่น ๆ

ระบุข้อมูลอื่น ๆ เช่น ข้อมูลการมีใบอนุญาตขับขี่, จุดเด่น, จุดด้อยของผู้สมัคร

		จัดการข้อมูลใบสมัคร	⊕  ☵ ⊵
ข้อมูลส่วนด้ว ดำแหน่งงานที่สนใจ หลักฐานการสมัคร แนบไฟล์	ข้อมูลครอบครัว	ที่อยู่อาศัย ทะเบียนบ้าน การศึกษา	ประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ <mark>ข้อมูลอื่นๆ</mark>
ข้อมูลอื่น ๆ			
ท่านมีบ้านพักเป็นของตนเองหรือไม่	: 🕑 ใม่มี	្ រាំ ភះប្	:
ท่านมียานพาหนะเป็นของตนเองหรือไม่	: 🕑 ไม่มี	្	: รถยนต์ รถมอเตอร์ใชต์
ท่านมีใบอนุญาตขับขี่หรือไม่	: 🕑 ไม่มี	្ ជ	: รถยนต์ รถมอเตอร์ไซต์
ท่านสามารถไปทำงานต่างจังหวัดได้หรือไม่	: ✔ ไม่ได้	🦳 ได้	
ท่านสามารถทำงานเป็นกะได้หรือไม่	: ✔ ไม่ได้	🦳 ได้	
ท่านว่างงานอยู่ใช่หรือไม่	: 🕑 ไม่ใช่	🔵 lvi	
ท่านสามารถเริ่มงานได้เมื่อใด	: 🦳 เริ่มได้ทันที		
	🔵 ระบุวันที	<b>…</b>	
ท่านทรามข่าวการสนักรวากที่ใก	🕑 อื่นๆ		
	. 🔮 มีคคล	หนังสือพิมพ์ โทรทัศน์	
		วิทยุ อินเตอร์เน็ต	
		อื่นๆ	
เหตุผลที่ท่านมาสมัครงานคืออะไร	:		
ส่ตถตราชการ เรา 19	:		
จุดด้อยของท่านมีอะไรบ้าง	:		
ให้ท่านแนะนำตัวเองกับทางบริษัท	:		

#### แสดงหน้าจอบันทึกใบสมัคร Tab ข้อมูลอื่น ๆ



**Q** 2571/1 ซอฟท์แวร์รี่สอร์ท ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปี กรุงเทพฯ 10240

02-402-6560, 081-359-7687

 $\succ$ 

•

support@prosofthcm.com

#### 11. Tab หลักฐานการสมัคร

## เลือก 🔀 สำหรับข้อมูลหลักฐานที่แนบ พร้อมระบุจำนวนฉบับที่แนบ

	จัดการข้อมูลใบสมัคร (+									×
ข้อมูล หลักฐ	ส่วนตัว านการสมั	ดำแหน่งงานที่สนใจ คร แนบไฟล์	ข้อมูลครอบครัว	ที่อยู่อาศัย	ทะเบียนบ้าน	การศึกษา	ประสบการณ์	ดวามรู้ความสามารถ	ข้อมูลอื่นๆ	
ข้อมูลหล	ลักฐานกา	ารสมัคร								
	ส่าน	นาบัตรประจำดัวประชาชน					จำนวเ	u :		ລນັນ
	ส่าน	นาทะเบียนบ้าน					จำนวเ	u :		ລນັນ
	ส่าน	นาวุฒิการศึกษา					สำนวเ	u ::		ລນັນ
	หลัก	าฐานการเกณฑ์ทหาร					สำนวเ	u ::		ລນັນ
	ส่าน	นาใบขับขี่ (ถ้ำมี)					สำนวเ	u ::		ລນັນ
	ใบค	่านงาน (ถ้ามี)					สำนวเ	u ::		ລນັນ
	รูปต่	่าย (ถ้ามี)					สำนวเ	u :		ລນັນ
อื่นๆ :										

#### แสดงหน้าจอบันทึกใบสมัคร Tab หลักฐานการสมัคร

#### 12. Tab แนบไฟล์

แนบไฟล์โดยการ Click 🕀 🗯 เพื่อเพิ่มไฟล์แนบ P จัดการข้อมูลใบสมัคร (+):2 ตำแหน่งงานที่สนใจ การศึกษา ข้อมูลส่วนตัว ข้อมูลครอบครัว ที่อยู่อาศัย ทะเบียนบ้าน ประสบการณ์ ข้อมูลอื่นๆ ดวามรู้ความสามารถ แนบไฟล์ หลักฐานการสมัคร 🕂 เพิ่ม 🖉 แก้ไข 🔵ลบ ชื่อไฟล์ ประเภทไฟล์ วันที่แก้ไข ขนาดไฟล์(KB) 13/11/2561 15:28 🔝 ดู่มือใบสมัครงานออนไลน์ 1150.19 Preview pdf K < 1 > > แสดง 1 ถึง 1 จาก 1 รายการ รายการต่อหน้า 10 ~ แสดงหน้าจอบันทึกใบสมัคร Tab แนบไฟล์



♀ 2571/1 ซอฟท์แวร์รีสอร์ท ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปี กรุงเทพฯ 10240

02-402-6560, 081-359-7687

♀ 287 หมู่ 5 ต.สันทรายน้อย อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ 50210



support@prosofthcm.com www.prosofthcm.com

Employee Self Service		
เมื่อ Click 🕀 🗯 แล้ว	ให้ Click เลือกไฟล์	
	แนบไฟล์	×
	เลือกไฟล์	
เมื่อเลือกไฟล์แล้วให้ Cli	ck <mark>อัพโหลดไฟล์</mark> เพื่อเก็บไฟล์เข้าในใบสมัคร	
	แนบไฟล์	×
	เลือกไฟล์ ^ 47-0004.png อัพโหลดไฟล์	
L		

เมื่อระบุข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้ Click 🖳 เพื่อบันทึกข้อมูลใบสมัครงาน ข้อมูลจะถูกบันทึกเพื่อเป็นข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคลตรวจสอบ



♀ 2571/1 ซอฟท์แวร์รีสอร์ท ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปี กรุงเทพฯ 10240

02-402-6560, 081-359-7687

support@prosofthcm.com

 $\succ$ 

## ขั้นตอนการแก้ไขข้อมูลใบสมัคร

1. ผู้สมัครสามารถทำการแก้ไขข้อมูลใบสมัครที่เคยกรอกแล้ว โดยทำการระบุ "หมายเลขบัตรประชาชนผู้สมัคร" และกดปุ่ม

แก้ไขใบสมัคร	ดังภาพ

Applicant login
เลือกบริษัท :
dbhrmi_prosoft60 🔹
บริษัท โปรซอฟท์ คอมเทค จำกัด
หมายเลขบัตรประชาชนผู้สมัคร :
Identification No.
* ใส่หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน กรณิแก้ไขใมสนัคร
ฝากใบสมัคร แก้ไขใบสมัคร

2. การ "แก้ไข" ข้อมูลในตาราง สามารถทำได้โดยเลือก 🧭 ส่วนรายการที่ต้องการแก้ไข ดังรูป

		ข้อมูลครอบครัว	ที่อยู่อาศัย	ทะเบียนบ้าน	การศึกษา	ประสบการณ์	ความรู้ความสามารถ	ข้อมูลอื่นๆ	
เการสมัคร	แนบไฟล์								
รายการข้อมูลความรู้/ความสามารถ ด้านภาษา 🕀 เพิ่ม 😑									
	ภาษ	มา ฟัง	,	พูด	อ่าน	เขีย	ยน พิมท	ข์ดีด (คำ/นาที)	
🖉 🕻 แก้ใ	ข ไทย	ดีมาก	ดีมาก		ดีมาก	ดีมาก			36 📍
Ø Θ	ภาษาอังกฤษ	พอใช้	พอใช้	í	ดี	ดี			32
1	) แสดง 1 ถึง 2 อา	ก 2 รายการ						รายการต่อหน้า	10 🗸
	การสมัคร มมูลความ ⊘ — —	การสมัคร แนบไฟล์ มมูลความรู้/ความสามารถ ดั	การสมัคร แนบใฟล์ มมูลความรู้/ความสามารถ ด้านภาษา	การสมัคร แนบไฟล์ มบูลความรู้/ความสามารถ ด้านภาษา ภาษา พืง ๔ แก้เข ไทย ดีมาก ดีมาก ๑ ภาษาอังกฤษ พอใช้ พอใช้	การสมัคร แนบใฟล์ มบูลความรู้/ความสามารถ ด้านภาษา ✓ มายา ฟิง พุด ✓ มายา ไทย ดิมาก ดิมาก ✓ มายาอังกฤษ พอใช้ พอใช้	การสมัคร แนบไฟล์ มบูลความรู้/ความสามารถ ถ้านภาษา ภาษา ทึง พุด อ่าน ๔ แก้โซ ไทย ดีมาก ดีมาก ดีมาก ๑ ภาษาอังกฤษ พอใช้ พอใช้ ดี	การสมัคร แนบไฟล์ มนูลความรู้/ความสามารถ ด้านภาษา	การสมัคร แนบไฟล์ มูนูลความรู้/ความสามารถ ด้านภาษา ภาษา       พืง       พุด       อ่าน       เรียน       พิมก         (โนย       ดีมาก       ดีมาก       ดีมาก       ดีมาก       ดีมาก         ()       ()       กาษารังกฤษ       พอใช้       พอใช้       ดี       ดี         1       )       แสดง 1 ถึง 2 จาก 2 รายการ       เมือง 1 ถึง 2 จาก 2 รายการ       เมือง 1 ถึง 2 จาก 2 รายการ       เมือง 1 ถึง 2 จาก 2 รายการ	<u>การสมัคร</u> <u>แบบให้ส</u> มนูลความรู้/ความสามารถ ด้านภาษา





support@prosofthcm.com

### 3. การ "ลบ" ข้อมูลในตาราง สามารถทำได้โดยเลือก 😑 ส่วนรายการที่ต้องการลบ ดังรูป

รายการใ	ງົວມູລຄ	าวามรู้/ควา	มสามารถ ด้านภาษา					(+) เพิ่ม	<u></u> ал
			ภาษา	ฟัง	พูด	อ่าน	เขียน	พิมพ์ดีด (คำ/นาที)	
	Ø	<u>ר</u> א	ไทย	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก		36 🗖
	$\oslash$	$\ominus$	ภาษาอังกฤษ	พอใช้	พอใช้	ดี	ดี		32
									-
ĸĸ	1	) н ц	สดง 1 ถึง 2 จาก 2 รายกาะ	ī				รายการต่อหน้า	10 🗸

#### หรือสามารถลบได้หลายรายการ โดยกดเลือก 🔲 หน้ารายการที่ต้องการลบ

หรือกรณีที่ต้องการลบทั้งหมด สามารถกดเลือก 💷 ใน Headder จากนั้นกดปุ่ม 🖯 🎫 มุมขวาบนของตาราง ดังรูป

รายการขั	ายการข้อมูลความรู้/ความสามารถ ด้านภาษา 🔶 เพิ่ม								
			ภาษา	ฟัง	พูด	อ่าน	เขียน	พิมพ์ดีด (คำ/นาที)	
	$\oslash$	Θ	ไทย	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก		36 🔷
	$\oslash$	Θ	ภาษาอังกฤษ	พอใช้	พอใช้	ดี	ดี		32
									-
KK	1	> > u	เสดง 1 ถึง 2 จาก 2 รายกา	5				รายการต่อหน้า	10 ~



♀ 2571/1 ซอฟท์แวร์รีสอร์ท ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปี กรุงเทพฯ 10240

♀ 287 หมู่ 5 ต.สันทรายน้อย อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ 50210

02-402-6560, 081-359-7687

 $\checkmark$ 

support@prosofthcm.com