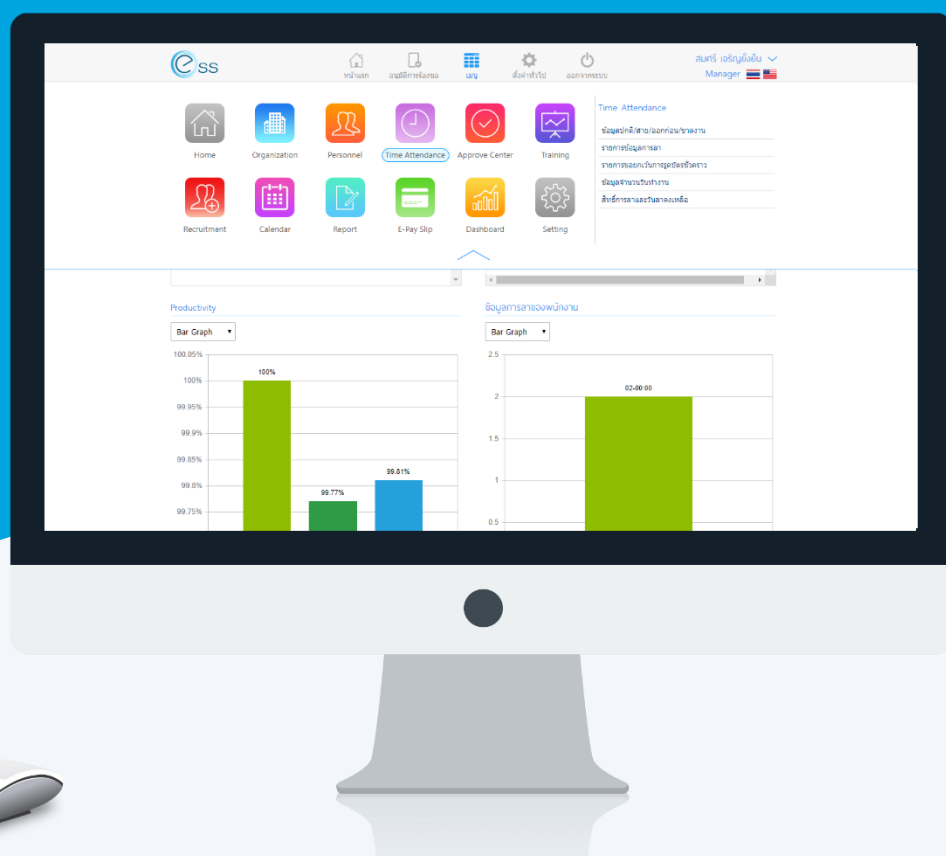


คู่มือการใช้งานโปรแกรม ESS8

Time Attendance : สิทธิการลาและวันลาคงเหลือ



สารบัญ

Time Attendance

สิทธิ์การลาและวันลาคงเหลือ

1

สิทธิการลาและวันลาคงเหลือ

สำหรับการตรวจสอบสิทธิวันอนุญาตลาประเภทต่าง ๆ ที่องค์กรมีให้พนักงาน และตรวจสอบวันที่เหลืออยู่ในแต่ละประเภทของพนักงาน สามารถเข้าถึงหน้าจอได้โดยไปที่ “เมนู” แล้วกดต่อไปที่ระบบ “Time Attendance” แล้วมองไปด้านขวา จะมีคำว่า “Time Attendance” และมีคำว่า “สิทธิการลาและวันคงเหลือ” เมื่อเรากดคำว่า “สิทธิการลาและวันคงเหลือ” แล้วระบบจะแสดงภาพ ตามด้านล่าง

The screenshot shows the ESS interface with the following details:

- Top Bar:** Includes the ESS logo, navigation icons, and user information (Manager, Thai flag).
- Main Navigation:** A grid of icons for various functions. The 'Time Attendance' icon is highlighted with a red circle 1.
- Right Sidebar:** Contains links for 'Time Attendance', 'ข้อมูลปกติ/สาย/ออกก่อน/ขาดงาน', 'รายการข้อมูลการลา', 'รายการขอยกเว้นการรูดบัตรชั่วคราว', 'ข้อมูลจำนวนวันทำงาน', and 'สิทธิการลาและวันคงเหลือ' (highlighted with a red circle 3).
- Table:** A table listing employee attendance records. The table has columns for Employee ID, Name, Position, Department, Start Time, and End Time. The table shows records for employees 60-001 through 60-009.

Employee ID	Name	Position	Department	Start Time	End Time
60-001	นาย สมศักดิ์ เจริญยั่งยืน	กรรมการบริหาร	บริหาร	7 - 00:00	0 - 00:00
60-002	นาย สมศักดิ์ เจริญยั่งยืน	กรรมการผู้จัดการ	บริหาร	7 - 00:00	0 - 00:00
60-003	นาง สมศรี เจริญยั่งยืน	ผู้จัดการฝ่ายบุคคล	ฝ่ายบุคคล	7 - 00:00	0 - 00:00
60-004	นาย สมสมร โชคดี	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและก...	ฝ่ายบัญชีและการเงิน	7 - 00:00	0 - 00:00
60-005	นาย สมหมาย การดี	ผู้จัดการฝ่ายผลิต	ฝ่ายการผลิต	7 - 00:00	0 - 00:00
60-006	นางสาว สมบัติ รักษา	เจ้าหน้าที่สวัสดิการและ...	แผนกสหราชอาณาจักร...	7 - 00:00	0 - 00:00
60-007	นาง สมใจ ใจดี	เจ้าหน้าที่แผนกบัญชี	แผนกบัญชี	7 - 00:00	0 - 00:00
60-008	นาย สมจิต รักดี	หัวหน้าผลิตชิ้นส่วนเกียร์	แผนกผลิตชิ้นส่วนเกียร์	7 - 00:00	0 - 00:00
60-009	นาย สมโชค งามมี	หัวหน้าผลิตชิ้นส่วน...	แผนกผลิตชิ้นส่วนเกียร์	7 - 00:00	0 - 00:00

สิทธิ์การลาและวันลาคงเหลือ

ทั้งหมด ▼

1

รหัสพนักงาน :

ถึง :

ค้นหา

ล้างค่า

สิทธิ์การลาและวันลาคงเหลือ ประจำปี : 2561 **2**
View : ลากิจ ▼

รหัสพนักงาน	ชื่อพนักงาน	ชื่อตำแหน่งงาน	ชื่อหน่วยงาน	จำนวนวัน/ชม. อนุญาตลา	จำนวนวัน/ชม. อนุญาตลา(ชดเชยวันลา)
4500001	นาย ทดสอบ เพิ่มข้อมูล	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและ...	ฝ่ายบัญชีและการเงิน	7 - 00:00	0 - 00:00
60-001	นาย สมศักดิ์ เจริญยั่งยืน	กรรมการบริหาร	บริหาร	7 - 00:00	0 - 00:00
60-002	นาย สมรักษ์ เจริญยั่งยืน	กรรมการผู้จัดการ	บริหาร	7 - 00:00	0 - 00:00
60-003	นาง สมศรี เจริญยั่งยืน	ผู้จัดการฝ่ายบุคคล	ฝ่ายบุคคล	7 - 00:00	0 - 00:00
60-004	นาย สมสมร โชคดี	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและ...	ฝ่ายบัญชีและการเงิน	7 - 00:00	0 - 00:00
60-005	นาย สมหมาย การดี	ผู้จัดการฝ่ายผลิต	ฝ่ายการผลิต	7 - 00:00	0 - 00:00
60-006	นางสาว สมถดี รักษา	เจ้าหน้าที่สวัสดิการและ...	แผนกสรรหาทรัพยากร...	7 - 00:00	0 - 00:00
60-007	นาง สมใจ ใฝ่ดี	เจ้าหน้าที่แผนกบัญชี	แผนกบัญชี	7 - 00:00	0 - 00:00
60-008	นาย สมจิต รักดี	หัวหน้าผลิตชิ้นส่วนเกียร์	แผนกผลิตชิ้นส่วนเกียร์	7 - 00:00	0 - 00:00
60-009	นาย สมโชค มั่งมี	เจ้าหน้าที่ผลิตชิ้นส่วน...	แผนกผลิตชิ้นส่วนเกียร์	7 - 00:00	0 - 00:00

K
<
1
2
3
>
>|

แสดง 1 ถึง 10 จาก 27 รายการ

รายการต่อหน้า 10 ▼

แสดงหน้าจอข้อมูลสิทธิ์การลาและวันลาคงเหลือ

- หมายเลข 1** เลือกช่วงข้อมูลที่ต้องการเรียกดูข้อมูลสิทธิ์การลาและวันลาคงเหลือ หากต้องการเรียกดูข้อมูลให้ Click ค้นหา หรือ Click ล้างค่า เพื่อล้างค่าการเลือกข้อมูล
- หมายเลข 2** แสดงข้อมูลสิทธิ์การลาและวันลาคงเหลือ (Admin, Manager) มองเห็นพนักงานได้บังคับบัญชา (Employee) มองเห็นเฉพาะข้อมูลของตัวเอง
- แสดงสิทธิ์การลาและวันลาคงเหลือ ทั้งหมดของพนักงาน (เฉพาะ Employee)