คู่มือการใช้งาน Time Attendance เมนูบันทึกแก้ไขปรับปรุง Import Time







สารบัญ

Time Attendance

เมนูบันทึกแก้ไขปรับปรุง Import Time	1
วิธีการตรวจสอบเวลาการ Import Time	1
วิธีการแก้ไข/ปรับปรุง Import Time แบบรายคน	2
วิธีการแก้ไข/ปรับปรุง Import Time แบบรายกลุ่ม	3

เมนูบันทึกแก้ไขปรับปรุง Import Time

ใช้สำหรับตรวจสอบและแก้ไข/ปรับปรุงเวลา Import Time จากเครื่องรูดบัตรที่อาจจะมีการ Import ผิด หรือ พนักงานแสกนนิ้วไม่ครบตามจำนวนครั้งของแต่ละกะงาน ทำให้เวลาที่จะนำไปประมวลผลเวลาไม่ถูกต้อง

ผู้ใช้สามารถเข้าถึงหน้าจอได้โดยเลือก "Time Attendance" > "บันทึกแก้ไขปรับปรุง Import Time" จากนั้นจะปรากฏ บันทึกแก้ไขปรับปรุง Import Time ดังรูป

วิธีการตรวจสอบเวลาการ Import Time

O Close

้สำหรับปุ่มต่าง ๆ หน้ารายละเอียดหน้าจอ จะมีฟังก์ชั่นการใช้งานดังนี้

🖺 New	: ใช้สำหรับ "เปิดรายการใหม่" โดย Click 🎦 🔤 จากนั้นจะปรากฏหน้าจอแสดงรายการ (ค่าว่าง)
🛃 Save	: ใช้สำหรับ "บันทึก" ข้อมูลที่กรอก ซึ่งจะยังแสดงข้อมูลที่กรอกภายหลังจากกดปุ่ม 🗟 save
P Save and New	: ใช้สำหรับ "บันทึก" พร้อมทั้ง "สร้างรายการใหม่" โดยไม่ต้อง Click 🎦 🔤 ใหม่อีกครั้ง
E Save and Close	: ใช้สำหรับ "บันทึก" พร้อมทั้ง "ปิดหน้าจอ"
More Action ◄	: ใช้สำหรับกำหนดเกี่ยวกับการแก้ไขปรับปรุงเวลาเพิ่มเติม
	- เพิ่มข้อมูลเวลาการทำงาน/พนักงานรายกลุ่ม

: ใช้สำหรับ "ปิดหน้าจอ" เมื่อต้องการปิดการใช้งาน

ระบุวันที่ที่ต้องการตรวจสอบ แล้วเลือกช่วงข้อมูลที่ต้องการแล้วกด แสดงข้อมูลพนักงาน หากต้องการเลือกทั้งหมดไม่ ต้องเลือกช่วงข้อมูล

😵 บันทึกแก้ไข/ปรับปรุง Import Time 🥏									X	
🞦 New 🛛 🛃 Save and New 🔓 Save and Close 🛛 🦄 More Action 🗸 🔟 Close										
บันทึก	บันทึกแก้ไข/ปรับปรุง Import Time									
General Note Attachment										÷
ال ة	กวันที่	01/10/2560	🔟 ถึง	31/10/2560	1					
หน่	วยงาน		ถึง							
กลุ่	มพนักงาน		ถึง							
ปร	ะเภทพนักงาน		-							
ต่า	แหน่งงาน		ถึง							
526	ดับพนักงาน		ถึง							
รหั	ัสพนักงาน		ถึง			แสดง	ข้อมูลพนักงาน			
	รหัสพนักงาน	เ รทัสบัตรพนักงาน		ชื่อพนักงาน	หน่วย	งาน	ตำแหน่ง	วันที/เวลา		
>1	60-001	···· H60-001	นาย ส	สมศักดิ์ เจริญยั่งยืน	บริหาร		กรรมการบริหาร	02/10/2560 08:00:00		
2	60-001	H60-001	นาย ส	สมศักดิ์ เจริญยั่งยืน	บริหาร		กรรมการบริหาร	02/10/2560 20:00:00		
3	60-001	H60-001	นาย ส	สมศักดิ เจริญยังยิน	บริหาร		กรรมการบริหาร	05/10/2560 08:30:00		
4										
6										
7										
8										
9										
10										
Image: Market and the second 1 of 10 Image: Market and 1 of 10 Image: Market and the second 1 of 10										



♀ 2571/1 ซอฟท์แวร์รีสอร์ท ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปี กรุงเทพฯ 10240

287 หมู่ 5 ต.สันทรายน้อย อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ 50210

02-402-6560, 081-359-7687

Q

support@prosofthcm.com

- จากวันที่ : ระบุวันที่ที่ต้องการตรวจสอบเวลาการทำงาน
- หน่วยงาน : เลือกกรองข้อมูลโดยการกรองตามหน่วยงาน
- กลุ่มพนักงาน : เลือกกรองข้อมูลโดยการกรองตามกลุ่มพนักงาน
- ประเภทพนักงาน: เลือกกรองข้อมูลโดยการกรองตามประเภทพนักงาน
- ตำแหน่งงาน : เลือกกรองข้อมูลโดยการกรองตามตำแหน่งงาน
- ระดับพนักงาน : เลือกกรองข้อมูลโดยการกรองตามระดับพนักงาน
- รหัสพนักงาน : เลือกกรองข้อมูลโดยการกรองตามรหัสพนักงาน
- แสดงรายการข้อมูล : กด เพื่อแสดงข้อมูลการลงเวลาตามการเลือกเงื่อนไข

วิธีการแก้ไข/ปรับปรุง Import Time แบบรายคน

ใช้สำหรับระบุเวลารูดบัตรของพนักงานแบบรายคน ซึ่งสามารถระบุข้อมูลได้ครั้งละ 1 แถว โดยให้ระบุรหัสพนักงาน แล้วระบุ วันที่และเวลาที่แสกนนิ้ว

😵 บันทึกแก้ไข/ปรับปรุง Import Time – 🗖 🗙											
New Save and New E Save and Close Save and Close											
มนหานกเข/มรอมรุง Import Time											
General Note Attachment											
الد	เกวันที่	01/10/2560	1	ถึง	31/10/2560						
и	ม่วยงาน			ถึง							
กะ	จุ่มพนักงาน			ถึง							
ปร	ระเภทพนักงาน		Ŧ								
ណា	แหน่งงาน			ถึง							
52	ดับพนักงาน			ถึง							
รท่	ัสพนักงาน			ถึง			แสดงร	ข้อมูลพนักงาน			
	รหัสพนักงาน	เ รหัสบัตรพนัก	างาน		ชื่อพนักงาน	หน่วยง	าน	ตำแหน่ง	วันที่/เวลา		
1	60-001	H60-001		นาย ส	มศักดิ์ เจริญยั่งยืน	บริหาร		กรรมการบริหาร	02/10/2560 08:00:00		
2	60-001	H60-001		นาย ส	มศักดิ์ เจริญยั่งยืน	บริหาร		กรรมการบริหาร	02/10/2560 20:00:00		
3	60-001	H60-001		นาย ส	มศักดิ์ เจริญยั่งยืน	บริหาร		กรรมการบริหาร	05/10/2560 08:30:00		
<i>d</i> . 4	60-001	H60-001		นาย ส	มศักดิ์ เจริญยั่งยืน	บริหาร		กรรมการบริหาร	05/10/2560 17:30:00	-	
5											
6											
7											
8											
10											
10 Hit 4 Record 4 of 10 b Hit Hit											

รหัสพนักงาน : ระบุหรือเลือกรหัสพนักงานที่ต้องการเพิ่มเวลา Import Time

- รหัสบัตรพนักงาน
- วุหรอเสอกรหสพนกง ในทตองการเพมเวลา import nme : แสดงรหัสบัตรพนักงานที่ผูกกับรหัสพนักงานที่เลือก
- รหลบตรพนกง ชื่อพนักงาน
- แสดงชื่อพนักงานที่ผูกกับรหัสพนักงานที่เลือก
- หน่วยงาน : แสดงหน่วยงานของพนักงานที่เลือก
- ตำแหน่ง : แสดงตำแหน่งของพนักงานที่เลือก
- วันที่/เวลา : ระบุวัน/เดือน/ปี และเวลาที่มีการรูดบัตร

287 หมู่ 5 ต.สันทรายน้อย อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ 50210



♀ 2571/1 ซอฟท์แวร์รีสอร์ท ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปี กรุงเทพฯ 10240

Q

02-402-6560, 081-359-7687

support@prosofthcm.com

www.prosofthcm.com

2

้วิธีการแก้ไข/ปรับปรุง Import Time แบบรายกลุ่ม

More Action > เพิ่มข้อมูลเวลาการทำงาน/พนักงานรายกลุ่ม

ใช้สำหรับระบุเวลารูดบัตรของพนักงานแบบรายกลุ่ม โดยเวลาที่ระบุจะเป็นวันและเวลาเดียวกันตามการเลือกช่วง ข้อมูลพนักงาน



1. เลือกช่วงข้อมูลพนักงานและวันที่ที่ต้องการระบุเวลา Import Time

😚 บันทึกแก้ไข/:	ปรับปรุง Import Time		×
เพิ่มข้อมูลเวลาการ	รทำงาน/พนักงานรายกลุ่ม	รายชื่อพนักงาน	
ข้อมูลพนักงาน	I		
รทัสหน่วยงาน		ถึง	
รทัสกลุ่มพนัก	งาน	ถึง	
ประเภทพนักง	าน	*	
รหัสตำแหน่งง	าน	ถึง	
รทัสระดับพนัก	เงาน	ถึง	
รหัสพนักงาน		ถึง	
_วันที่/เวลา			
วันทำงาน	13/12/2561	🧾 เวลาทำ	08:00:00
		แสดงรา	ยชื่อพนักงานตามข้อมูลที่ถูกเลือก
		Add	Clear Cancel
Task Result			

- หน่วยงาน : เลือกกรองข้อมูลโดยการกรองตามหน่วยงาน
- กลุ่มพนักงาน : เลือกกรองข้อมูลโดยการกรองตามกลุ่มพนักงาน
- ประเภทพนักงาน: เลือกกรองข้อมูลโดยการกรองตามประเภทพนักงาน
- ตำแหน่งงาน : เลือกกรองข้อมูลโดยการกรองตามตำแหน่งงาน
- ระดับพนักงาน : เลือกกรองข้อมูลโดยการกรองตามระดับพนักงาน
- รหัสพนักงาน : เลือกกรองข้อมูลโดยการกรองตามรหัสพนักงาน
- วันที่/เวลา : ระบุวัน/เดือน/ปี และเวลาที่มีการรูดบัตร

แสดงรายชื่อพนักงานตามข้อมูลที่เลือก : เมื่อเลือกข้อมูลแล้วให้กด

ได้ แสดงรายชื่อพนักงานตามข้อมูลที่เลือก

Q



🖓 2571/1 ซอฟท์แวร์รีสอร์ท ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปี กรุงเทพฯ 10240

02-402-6560, 081-359-7687 support@prosofthcm.com

www.prosofthcm.com

287 หมู่ 5 ต.สันทรายน้อย อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ 50210

เมื่อกดแสดงรายชื่อพนักงานตามข้อมูลที่เลือกแล้ว โปรแกรมจะแสดงรายชื่อพนักงานตามที่กำหนดเงื่อนไขไว้

😼 บันทึกแก้ไข/ปรับปรุง Import Time 🛛 🗙 🗙									
เพิ่มข	เพิ่มข้อมูลเวลาการทำงาน/พนักงานรายกลุ่ม รายชื่อพนักงาน								
	รหัสพนักงาน	รหัสบัตรพนักงาน	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	ตำแหน่ง	วันที่/เวลา			
>1	4500001	CM-001	นาย ทดสอบ เพิ่มข้อมูล	ฝ่ายบัญชีและการเงิน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและก	12/13/2561 08:00:00			
2	60-001	H60-001	นาย สมศักดิ์ เจริญยั่งยืน	บริหาร	กรรมการบริหาร	12/13/2561 08:00:00			
3	60-002	H60-002	นาย สมรักษ์ เจริญยั่งยืน	บริหาร	กรรมการผู้จัดการ	12/13/2561 08:00:00			
4	60-003	H60-003	นาง สมศรี เจริญยั่งยืน	ฝ่ายบุคคล	ผู้จัดการฝ่ายบุคคล	12/13/2561 08:00:00			
5	60-004	H60-004	นาย สมสมร โชคดี	ฝ่ายบัญชีและการเงิน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและก	12/13/2561 08:00:00			
6	60-005	H60-005	นาย สมหมาย การดั	ฝ่ายการผลิต	ผู้จัดการฝ่ายผลิต	12/13/2561 08:00:00			
7	60-006	H60-006	นางสาว สมฤดี รักษา	แ ผนกสรรทาทรัพยา	เจ้าหน้าที่สวัสดิการและ	12/13/2561 08:00:00			
8	60-007	H60-007	นางสมใจใฝ่ดี	แผนกบัญชี	เจ้าหน้าที่แผนกบัญชี	12/13/2561 08:00:00			
9	60-008	H60-008	นาย สมจิต รักดี	แผนกผลิตชิ้นส่วนเกียร์	หัวหน้าผลิตชิ้นส่วนเกียร์	12/13/2561 08:00:00			
10	60-009	H60-009	นาย สมโชค มั่งมี	แผนกผลิตชิ้นส่วนเกียร์	เจ้าหน้าที่ผลิตชิ้นส่วนเกียร์	12/13/2561 08:00:00			
11	60-010	H60-010	นาย สมชาย มาไว	แผนกประกอบชิ้นส่ว	หัวหน้าประกอบเกียร์	12/13/2561 08:00:00			
12	60-012	H60-012	นาง กรกฏ หวานดี	แผนกการเงิน	เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน	12/13/2561 08:00:00			
13	60-015	H60-015	นาย สิงหา พายัพ	แผนกประกอบชิ้นส่ว	เจ้าหน้าที่ประกอบเกียร์	12/13/2561 08:00:00			
14	61-001	61-001	นาย ปรีชา นาดี	ฝ่ายบุคคล	เจ้าหน้าที่รับ - ส่งเอกสาร	12/13/2561 08:00:00			
15	61-002	61-002	นาย มกรา ชาญชัย	ฝ่ายบุคคล	เจ้าหน้าที่รับ - ส่งเอกสาร	12/13/2561 08:00:00			
16	61-003	61-003	นาย อิมพอร์ต ข้อมูล	ฝ่ายบัญชีและการเงิน	เจ้าหน้าที่รับ - ส่งเอกสาร	12/13/2561 08:00:00			
H4 44	144 44 4 Record 1 of 16 + >> >>>								
	Add Clear Cancel								
Task	Task Result								

- Add : เมื่อระบุข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กด 🔼 м
- Clear : หากต้องการ Clear ข้อมูลให้กด 🗖 💷
- Cancel : หากต้องการออกจากหน้าจอให้กด 🦲



♀ 2571/1 ซอฟท์แวร์รีสอร์ท ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปี กรุงเทพฯ 10240

♀ 287 หมู่ 5 ต.สันทรายน้อย อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ 50210



support@prosofthcm.com www.prosofthcm.com