คู่มือการใช้งานโปรแกรม HCM

Performance Management

ประเมิน KPI







สารบัญ

Performance Management

	-	
9	2010101	VDI
L	1 4 2 6 4 2 6	
_		

การแจ้งเตือน	1
ประเมิน KPI : การประเมิน	2
ประเมิน KPI : รายละเอียดของพนักงาน	4

ประเมิน KPI

เป็นการประเมิน KPI ของพนักงาน ไม่ว่าจะเป็นพนักงานประเมินตัวเอง หัวหน้าประเมิน หรือมีผู้ประเมินแทน โดยผู้ ประเมินสามารถแก้ไขผลงานจริง หากยังไม่เห็นด้วยกับผลงานจริงที่พนักงานส่งผลมาจากหน้าจอบันทึกได้ และหากแบบ ประเมินผลสัมฤทธิ์ในงานไม่ได้กำหนดให้มีการบันทึก KPI ก่อน ผู้ประเมินสามารถระบุผลงานจริงของพนักงานและส่งผลไปยัง หน้าสรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานในลำดับถัดไป

ระบบจะแจ้งเตือนพนักงานที่มีเอกสารที่ต้องประเมิน KPI โดย Click 🚾 หรือ Click 🖓 เพื่อตรวจสอบ การแจ้งเตือนให้ดำเนินการบันทึก KPI สำหรับการแจ้งเตือนประเมิน KPI คือ Evaluate

Human Capital Management		Arrow Home	Approve Center	Todo List	setting	ل Log Out		สมศรี เจริญยั่งยืน
Notifications	🗊 Todo List							Close
Appraisal	 tu 	รายล		ประเภทข้อมูล		ประจำปี	รอบการประเมิน	
Home Valuate Summary	0	สร้างแบบประเมินด้านสมรรถนะ		Apprais	al		2562	
Setup	2	สร้างแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ในงาน		Apprais	al		2562	
Strategy Management Performance Management	3	ประเมินแบบประเมินพลสัมฤทธิ์ในงา ยั่งยืน	าน - นางสาว ก้านแก้ว เจ	ទិល្ Evalua	e		2563	1
	4	สรุปพลการประเมินการปฏิบัติงาน	- นางสาวสมฤดี รักษา	Summ	ary		2563	1
Report	5	สรุปพลการประเมินการปฏิบัติงาน	- นางมลฤดี ดวงแก้ว	Summ	ary		2563	1
Activate License								*
		©20	14 ProsoftHCM Co.,Ltd.	All rights reserved	l V8.1.011.0.202002	224 You have 3	300 days left of trial HCM (Demo)	



♀ 2571/1 ซอฟท์แวร์รีสอร์ท ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปี กรุงเทพฯ 10240

02-402-6560, 081-359-7687

support@prosofthcm.com

www.prosofthcm.com

ประเมิน KPI: การประเมิน

กรณีแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ในงานระบุให้บันทึก KPI และประเมิน KPI

ระบบจะเช็คการส่งผลประเมินจากหน้าบันทึก KPI ก่อน

- หากยังไม่ได้กดส่งผลการประเมินจาก "บันทึก KPI" จะไม่สามารถแก้ไข 🛛 🕬 และกด 🗹 🥇 ส่งพลการประเมิน ได้
- หากกดส่งผลประเมินจาก "บันทึก KPI" แล้ว จะเปิดให้แก้ไข 🛛 🕬 และกด 🔽 🥇 ส่งพลการประเมิน ได้

กณีแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ในงานไม่ต้องบันทึก KPI

- เปิดให้ระบุ 🛛 🗤 🚺 และกด 🗹 🥇 ส่งพลการประเมิน ได้ HCM Â erformance Manage แก้ไขการประเมินพลลัมฤทธิ์ในงาน 🕖 🖹 Save สมศรี เจริณยั่งยืน Close > การประเมินพลลัมฤทธิ์ในงาน รายละเอียดของพนักงาน 2555052 นางสมศรี เจริญยั่งยืน รอบการประเมิน 1 HR2563-Manage 삼 Hom Information Appraisa 📑 Setuc เลขที่เอกสาร KPI202002-0003 แบบประเมินผลการปก็บัติงาน แบบประเมินพนักงานระดับ Operation 6012-01 นางสาวท้านแก้ว เจริญยิ่งยี รอบการประเมิน 1 HR2563-Operation รอบการประเมิน : รอบที่ 1 ช่วงการประเมิน 01/12/2562-31/05/2563 Strategy Management : นางสาวสมฤดี รักษา ชื่อแบบประเมินพลลัมฤทธิ์ในงาน ชื่อพนักงาน HR2563-Operation sounnsUstiliu 1 HR2563-Operation Performance Mai 01/12/2562-31/05/2563 เจ้าหน้าที่สวัสติการและเงินเดือน ช่วงวันที่ประเมินพลสัมฤทธิ์ในงาน ต่ำแหน่ง <mark>04 นายสมสมร โชคดี</mark> กรประเมิน 1 KPI-Account2563 ประจำปี 2563 วันที่ส่งผลการประเมิน มประเมินพลการปฏิบัติงาน 🔝 🥈 ส่งพลการประเมิน 诸 แบบประเมินผลสัมดทธิในงาน 🏨 แบบประเม็นสมรรถนะ ลำดับที่ ชื่อตัวชี้วัด หน่วยนับตัวชี้วัด พลงานจริง 🌽 บันทึก หย 💕 US:LŪU KPI HR-2563. ङ ประเมินสมรรถนะ 😿 สรมพลการประเมินการปกิบัติงาน 🎽 บันทึกปิดการประเมิน 😇 สราการประเมินผลประถำปั 🏄 ແດ້ງພວກງຽງໄຮະເບີບພວກງຽງໄດ້ບໍ່ດັ່ງ HR-2563-1 100.0000 กดสอบระบุจุดเด่น จดเด่น จูดด้อย ความคิดเห็น ทดสอบระบุความคิดเห็น
- * ค่าเป้าหมาย : แสดงค่าเป้าหมายจากการถ่ายทอดเป้าประสงค์ ในส่วนของ การถ่ายทอดค่าเป้าหมาย
 ผลงานจริง : แสดงผลงานจริงจากการประเมิน KPI
 คะแนนที่ได้รับ : ผลงานจริง เทียบกับ Rating ของตัวชี้วัด
- ** น้ำหนัก (%) : จากการกำหนด Manage Weight ตัวชี้วัดจากแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ในงาน
- **ผลรวม** : คะแนนที่ได้รับ x น้ำหนัก(%) เช่น (4 x 20)/100 : 1.0000
- Total : ผลรวมของน้ำหนักของทุกตัวชี้วัด และผลรวมทั้งหมด



♀ 2571/1 ซอฟท์แวร์รีสอร์ท ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปี กรุงเทพฯ 10240

02-402-6560, 081-359-7687

support@prosofthcm.com

www.prosofthcm.com

* ค่าเป้าหมาย จาก Strategy Management > ถ่ายทอดเป้าประสงค์ > ถ่ายทอดค่าเป้าหมาย

ก่ายท	າວດເປ້າປ	ระสงค์ (i)					องค์กร (1) [S001] บริษัท 🖺 Save 🗸 😭	ຕັວວຍ່ານ ຈຳກັດ Delete 🗙 Close
Gene	eral	ຕັວชີ້ວັດ	มอบหมายง	าน ถ่ายทอดเ	ค่าเป้าหมาย	Cancel		
							Apply to all kpi	0.0000
	ลำดับที่	รหัสพบั	างาน	ชื่อพนักงาน	(ถ้าแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน	ค่าเป้าหมาย
d 🖉	การสรรห	าพนักงาน (เปอร์เซ็นต์)					Apply to all	0.0000
1	1	2555052	l	มางสมศรี เจริญยั่งยืน	ผู้จัดการฝ่าย	บุคคล	ฟ้ายบุคคล	90.0000
1	2	60-006	L	มางสาวสมฤดี รักษา	เจ้าหน้าที่สวัส	ดิการและเงินเดือน	แฟนกสรรหาทรัพยากรบุคคล	90.0000
φ^{p}	3	60-014	L	ทงมลฤดี ดวงแก้ว	เจ้าหน้าที่สรร	หาบุคลากร	แฟนกสรรหาทรัพยากรบุคคล	90.0000
1	4	6012-01	L	มางสาวก้านแก้ว เจริญยั่งยืน	ม เจ้าหน้าที่สวัส	ดิการและเงินเดือน	แฟนกสรรหาทรัพยากรบุคคล	90.0000
d 🖉	อัตราการ	รลาออกของพนักงาน (เ	ปอร์เซ็นต์)				Apply to all	0.0000
	1	2555052		กงสมศรี เอริกายั่งยืน	ผ้จัดการฝ่าย	000	ฟ้ายบุคคล	

** น้ำหนัก (%) จาก Performance Management > แบบประเมินผลผลสัมฤทธิ์ในงานการ > พนักงาน > Manage Weight

۲	(Pl Ratir	ig							×
	ชื่อพนักงา ตำแหน่ง ชื่อหน่วยง KPIs data	nu	: นางสาวส : เจ้าหน้าที่ส : แพนกสรร	มฤดี รักษา ชวัสดิการและเงินเดือน หาทรัพยากรมุคคล					
	ลำดับที่	รหัสการถ่ายทอด	ชื่อเป้าประสงค์	รหัสตัวชี้วัด	ชื่อตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยนับตัว	น้ำหนัก 🖼	
	1	HR-2563.	เป้าประสงค์ฟ่ายท	KPI-HR-001	การสรรหาพนักง	90.0000	เปอร์เช็นต์	25.00	
	2	HR-2563.	เป้าประสงค์ฟ่ายท	KPI-HR-002	อัตราการลาออก	0.0000	ເປວຣ໌ເชັ້นຕ໌	20.00	
	3	HR-2563.	เป้าประสงค์ฟ่ายท	KPI-HR-003	ประเมินความพึง	3.0000	คะแนน	35.00	
	4	HR-2563.	เป้าประสงค์ฟ่ายท	KPI-HR-004	อัตราการร้องทุก	0.0000	ครั้ง	15.00	•
							Total:	100.00	



Q 2571/1 ซอฟท์แวร์รีสอร์ท ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปี กรุงเทพฯ 10240

02-402-6560, 081-359-7687

support@prosofthcm.com

www.prosofthcm.com

 \checkmark

ประเมิน KPI : รายละเอียดของพนักงาน

จะแสดงรายละเอียดอื่น ๆ ของพนักงานที่ถูกประเมินเพื่อนำมาพิจารณาในการประเมิน KPI ซึ่งจะแสดงรายละเอียด การปฏิบัติงานของพนักงาน (กรณีใช้ร่วมกับโปรแกรม HRMI) ดังนี้

- จำนวนวันทำงาน/ข้อมูลการลา _
- ข้อมูลปกติ/สาย/ออกก่อน/ขาดงาน _
- ข้อมูลผลงานดีเด่น _
- ข้อมูลบทลงโทษ _
- งานที่ได้รับมอบหมาย _

Human Capital Management		Arrian Home	Approve Center	Todo List	xta Setting	() Log Out				สมศรี เจริญยังยิน
	📝 Performance Management > การประม	มินพลสัมฤทธิ์ในงาน	> แก้ใขการประเมินผลล้มเ	าทธิ์ในงาน						
สมศรี เจริญยังยัน	แก้ไขการประเมินพลสัมฤทธิ์ในงาน 🤅							🖺 Save 🗸	X Close	การประเมินพลสัมฤทธิ์ในงาน
Manager										Search Q
🖉 Home	การบระเมน รายละเอยด	ของพนกงาน	Attachment							2555052 นางสมศรี เจริญยั่งยิน
	Information					สรุบเวลาทางาน				รอบการประเมิน 1 HR2563-Manager
Setup >	รหัสพนักงาน	: 60-006	5			เวลาทำงาน	: 0-00.00			รอบการประเมิน 1 HR2563-Operation
🟲 Strategy Management 🔹 >	ซือพนักงาน	: บางสาว	ชสมฤดิ รักษา ที่สวัสดีการและเงินเดือน			200000	: 0-00.00			6012-01 นางสาวก้านแก้ว เจริญยิ่งยิน รอบการประเมิน 1 HR2563-Operation
📑 Performance Management 🗸	ชื่อหน่วยงาน	: แพบกส	รรหาทรัพยากรบุคคล			เช้าสาย	: 0			60-014 นางมลฤดิ ดวงแก้ว
Performance	ผู้ประเมิน	: สมศรี เ	จริญยังยิน			oonriou	: 0			sounnsusะเมิน 1 HR2563-Operation
🚑 แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน	จำนวนมทลงโทษ/พลงานดีเด่น ของพบ	มักงาน								รอบการประเมิน 1 KPI-Account2563
🚔 แบบประเมินพลลัมฤทธิ์ในงาน	การทำความผิด/บทลงโทษ		: 0	พลงานดีเด่น			: 0			
🔝 แบบประเมินสมรรถนะ										
🎒 มันทึก KPI	การปฏิบัติงานของพนักงาน	: ຈຳນະ	งนวันทำงาน/ช้อมูลการลา		~					
งไม่ ประมัน KPI	ข้อมูลจำนวนวันทำงาน									
🚰 ประเมินสมรรถนะ	เวลางานปกติ	от	ก่อนเวลางาน	OT S	ะหว่างเวลางาน	от к	เล้งเวลางาน	ΟΤ Συκέο		
👔 สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงาน				۱	ปพบข้อมูล				÷	
篖 บันทึกปิดการประเมิน	ข้อมูลวันลาและวันลากงเหลือ									
😇 สรุปการประเม็นผลประจำปั	ประเภทการลา		จำนวเ	มวันอนุญาต		จำนวนวันลา		จำนวนวันลาคงเหลือ		
🏄 แจ้งพลการประเมินพลการปฏิบัติง	ลากิจ				7-00:00		0-00:00		7-00:00	
¥	216360				90-00:00		0-00:00		90-00-00	
1 Administrator							2 22.00			
Report >	ลาแต่งงาน				3-00:00		0-00:00		3-00:00	
Activate License	ลามีวย				80-00:00		0-00:00		30-00:00	-

้<u>หมายเหตุ</u> เมื่อ 🗹 🛛 🟅 สงพลการประเมิน แล้วจะไม่สามารถแก้ไขหน้าจอ ประเมิน KPI ได้อีก และเอกสารจะถูกส่งต่อไปยังหน้าจอ "<u>สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงาน</u>" เพื่อให้ผู้มีสิทธิ์อนุมัติผลการประเมิน ตรวจสอบเอกสารก่อนอนุมัติ



2571/1 ซอฟท์แวร์รีสอร์ท ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปี กรุงเทพฯ 10240

02-402-6560, 081-359-7687

support@prosofthcm.com

 \sim

Q